

بسمه تعالی

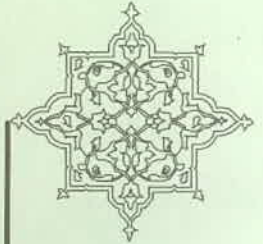


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۱/۱۵

شماره: ۱۵۸۳۰۴۶۴

پیوست:



برادر گرامی جناب آقای دکتر سید محمد مقیمی
رئیس محترم دانشگاه تهران و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت جلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی
قائم مقام وزیر و رییس مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۱) (تعمیر)

جناب آقای دکتر سجستانی
باسلام، لطفاً جهت اطلاع و اقدام لازم

دکتر سید محمد مقیمی
۱۴۰۲/۱۱/۱۵

دکتر سید محمد مقیمی
رئیس هیئت امنای
مابعد از اقدام
جهت اطلاع و اقدام مقتضی
۱۴۰۲/۱۱/۱۵

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

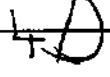
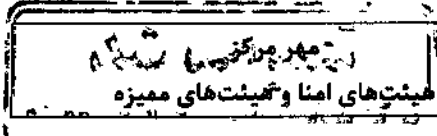
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ساعت تشکیل جلسه: ۷ تا ۹ صبح	نحوه برگزاری جلسه: حضوری
اعضای هیئت امنا (حقوقی، حقیقی) و مدعوین:	
<ol style="list-style-type: none"> ۱. دکتر محمد علی زلفی گل، وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا؛ ۲. دکتر سید محمد مقیمی، رئیس دانشگاه تهران و دبیر هیئت امنا؛ ۳. دکتر داود منظور، رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور؛ ۴. دکتر محمد سلیمانی، رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه؛ ۵. دکتر فرهاد رهبر، رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنا؛ ۶. دکتر مهدی بیات، مشاور وزیر در امور هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه؛ ۷. دکتر حمیدرضا حاجی بابایی عضو هیئت امنا؛ ۸. دکتر محمد حسن صادقی مقدم، عضو هیئت امنا؛ ۹. دکتر عباس مصلی نژاد عضو هیئت امنا؛ ۱۰. دکتر محمد مهدی اسماعیلی، عضو هیئت امنا؛ ۱۱. دکتر سید جواد ساداتی نژاد، عضو هیئت امنا؛ ۱۲. دکتر علیرضا زاکانی، عضو هیئت امنا. 	
سایر حاضران:	
<ol style="list-style-type: none"> ۱. دکتر محمود کمره‌ای، معاون آموزشی دانشگاه؛ ۲. دکتر احمد نوحه گر، معاون برنامه ریزی و توسعه منابع دانشگاه؛ ۳. دکتر مهدی فکور ثقیه، معاون پژوهش و فناوری دانشگاه؛ ۴. دکتر مهدی شهبازی، مشاور رئیس دانشگاه و رئیس مرکز حوزه ریاست و روابط عمومی و سرپرست معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه؛ ۵. دکتر الهام امین‌زاده، معاون بین‌الملل دانشگاه. ۶. دکتر علیرضا وجهی، معاون دانشگاه و رئیس سازمان خدمات دانشجویی؛ ۷. دکتر علی اسدی، رئیس پارک علم و فناوری دانشگاه؛ 	

 محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	 هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
---	---



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۱: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه تهران

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای ج و د ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنا و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ دانشگاه تهران را بررسی و تصویب کرد و مقرر گردید برای تأیید به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور ۲: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ دانشگاه تهران

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای ج و د ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنا و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ دانشگاه تهران را بررسی و تصویب کرد و مقرر گردید برای تأیید به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

دستور ۳: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

تعیین حسابرس منتخب هیئت امنا برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ دانشگاه تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، از میان موسسات حسابرسی معرفی شده، با انتخاب «موسسه حسابرسی شاخص اندیشان» برای سال دوم به عنوان حسابرس منتخب هیئت امنا جهت حسابرسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ دانشگاه تهران، با هزینه حسابرسی به شرح مندرج در جدول زیر موافقت به عمل آمد.

عنوان موسسه	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۰	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۱	درصد افزایش هزینه حسابرسی
دانشگاه تهران	۱,۳۹۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۱,۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۲۵ درصد

دستور ۴: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۲/۲۲)

افزایش شهریه دانشجویان نوبت دوم و میهمان کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، هیئت امنا با افزایش ۲۵ درصدی شهریه دانشجویان نوبت دوم کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه نسبت به سال قبل، به شرح مندرج در جداول «پیوست شماره یک» موافقت به عمل آورد.

دستور ۵: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

افزایش هزینه خدمات آموزشی کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، هیئت امنا با افزایش ۲۵ درصدی هزینه خدمات آموزشی کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه نسبت به سال قبل، به شرح مندرج در جدول «پیوست شماره دو» موافقت به عمل آورد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای دانشگاه تهران
هیئت‌های امنای دانشگاه تهران
ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۶: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

درخواست عضویت دانشگاه تهران در فدراسیون بین‌المللی فضانوردی IAF

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به نامه شماره ۱۶/۵۳۵۴۴ مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۱ معاون ارتباطات بین‌المللی مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت عتف، هیئت امنای دانشگاه تهران در فدراسیون بین‌المللی فضانوردی IAF، موافقت کرد.

دستور ۷: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

موافقت اصولی با ایجاد شعب مستقل بین‌الملل دانشگاه در خارج از کشور با اولویت کشورهای عراق، سوریه، ازبکستان، امارات متحده عربی، آفریقای جنوبی و هندوستان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیشنهادات مکرر مقامات سیاسی و علمی دیگر کشورها و مذاکرات و رایزنی‌های صورت گرفته با وزیر محترم امور خارجه در راستای تحقق هر چه بهتر دیپلماسی علمی و اجرای سیاست‌های اعلامی وزارت علوم تحقیقات و فناوری منطبق بر سیاست‌های دولت مردمی در جهت گسترش همکاری‌های مؤثر با کشورهای جامعه هدف و نظر به تنوع جغرافیایی کشورهای درخواست کننده و ضرورت اداره بهینه شعب دانشگاه در خارج از کشور و بررسی‌های کارشناسی صورت گرفته توسط معاونت بین‌الملل دانشگاه، هیئت امنای با کلیات ایجاد شعب بین‌الملل دانشگاه با اولویت کشورهای عراق، سوریه، ازبکستان، امارات متحده عربی، آفریقای جنوبی و هندوستان در قالب سه شاخه اصلی منطقه‌ای شامل: شاخه کشورهای عربی و آفریقای، شاخه شبه قاره هند و شاخه اوراسیا، مشروط به موافقت شورای گسترش آموزش عالی و کسب مجوزهای قانونی لازم از مراجع ذیصلاح به صورت خودگردان، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید و با استفاده از پست‌های سازمانی موجود دانشگاه، موافقت اصولی به عمل آورد و مقرر نمود هریک از شاخه‌های مذکور دارای شورای راهبری مستقل با اختیارات مشخص، اساسنامه معین و مرکب از معاونین دانشگاه و دیپلمات‌های برجسته کشور باشند. مدیریت دانشگاه موظف است گزارش پیشرفت تأسیس و راه‌اندازی و همچنین برنامه‌های توسعه‌ای و اجرایی شعب بین‌المللی را پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی به هیئت امنای دانشگاه ارائه نماید و اساسنامه آنها را ظرف مدت یک سال به تصویب هیئت امنای برساند.

دستور ۸: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

مجوز پرداخت حق عضویت سالانه دانشگاه تهران در مؤسسات و اتحادیه‌های بین‌المللی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای با پرداخت حق عضویت دانشگاه تهران در مؤسسات و اتحادیه‌های بین‌المللی به شرح ذیل به صورت دائم موافقت کرد:

- ۱- اتحادیه بین‌المللی دانشگاه‌های آسیا و اقیانوسیه (AUAP)؛ سالیانه ۸۰۰ دلار؛
- ۲- اتحادیه بین‌المللی دانشگاه‌ها (IAU)؛ سالیانه ۳۱۰۰ یورو؛
- ۳- آژانس فرانکوفونی فرانسه (AUF)؛ سالیانه ۱۰۰۰ یورو؛
- ۴- اتحادیه کشورهای جهان اسلام (FUIW)؛ سالیانه ۳۰۰۰ دلار؛
- ۵- CONFERMO؛ سالیانه ۵۰۰ یورو؛
- ۶- انجمن بین‌المللی تبادل دانشجو برای تجربه فنی (IAESTE) آیسته؛ سالیانه ۱۶۴۰ یورو؛
- ۷- فدراسیون بین‌المللی فضانوردی (IAF)، سالیانه ۴۴۰ یورو.

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۹: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

تصویب جداول اسامی کشورها و مبالغ اعطای تسهیلات ریالی به اعضای هیئت علمی و دانشجویان عازم فرصت مطالعاتی و همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای جداول اسامی کشورها و مبالغ اعطای تسهیلات ریالی به اعضای هیئت علمی و دانشجویان عازم فرصت‌های مطالعاتی و همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور را به شرح «پیوست شماره سه» تصویب کرد.

دستور ۱۰: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

تغییر عنوان دانشکده «فناوری کشاورزی» دانشکدگان کشاورزی و منابع طبیعی دانشگاه به دانشکده «فناوری کشاورزی ابوریحان»

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس اهداف و تخصص‌های موجود دانشکده فناوری کشاورزی و با توجه به مصوبه پنجم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ و ابلاغ مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۷ شورای گسترش آموزش عالی، هیئت امنا با تغییر عنوان «دانشکده فناوری کشاورزی» به «دانشکده فناوری کشاورزی ابوریحان» دانشکدگان کشاورزی و منابع طبیعی دانشگاه تهران، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید و در سقف پست‌های سازمانی موجود دانشگاه، موافقت به عمل آورد.

دستور ۱۱: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

اصلاح عناوین ردیف‌های ۱، ۳ و ۸ جدول گروه‌های آموزشی دانشکده دامپزشکی دانشگاه (موضوع بررسی و تصویب گروه‌های آموزشی پردیس‌های غیر خودگردان و دانشکده‌های دانشگاه)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و با توجه به اهداف و تخصص‌های موجود دانشکده دامپزشکی و نیاز حوزه تحقیق و توسعه کشور، هیئت امنا با اصلاح عناوین ردیف‌های ۱، ۳ و ۸ جدول گروه‌های آموزشی دانشکده دامپزشکی دانشگاه (موضوع بررسی و تصویب گروه‌های آموزشی پردیس‌های غیر خودگردان و دانشکده‌های دانشگاه جدول شماره یک، پیوست یک، مصوبه هفتم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵) بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید و عدم تغییر در سرفصل دروس، به شرح زیر موافقت به عمل آورد.

ردیف	نام قدیم گروه	نام جدید گروه
۱	بهداشت و بیماری‌های جانوران	بهداشت و بیماری‌های پرندگان و تغذیه دام و طیور (شامل اعضای هیئت علمی بهداشت، تغذیه و بیماری‌های دام و طیور)
۲	آسیب شناسی و انگل شناسی	پاتوبیولوژی (شامل اعضای هیئت علمی پاتوبیولوژی و انگل شناسی)
۳	مامایی و بیماری‌های تولید مثل	بهداشت و بیماری‌های آبزیان
۴	میکروبیولوژی و ایمنولوژی	میکروبیولوژی و ایمنولوژی
۵	بیماری‌های داخلی	بیماری‌های داخلی
۶	علوم پایه دامپزشکی	علوم پایه دامپزشکی (شامل اعضای هیئت علمی علوم پایه دامپزشکی و علوم زیستی مقایسه‌ای)
۷	بهداشت و کنترل مواد غذایی	بهداشت و کنترل مواد غذایی
۸	جراحی و رادیولوژی	جراحی و تصویر برداری تشخیصی

تصوه- در صورت ضرورت تغییر سرفصل‌ها، اخذ مجوز از شورای برنامه‌ریزی وزارت عتف الزامی می‌باشد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۱۲: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۲/۱۵)

اصلاح ردیف‌های مصوبه هیئت امناء مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ مربوط به دانشکده محیط زیست (موضوع تصویب گروه‌های آموزشی پردیس‌های غیر خودگردان و دانشکده‌های دانشگاه)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنا با اصلاح ردیف‌های مصوبه هیئت امناء مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ مربوط به دانشکده محیط زیست (موضوع تصویب گروه‌های آموزشی پردیس‌های غیر خودگردان و دانشکده‌های دانشگاه جدول شماره یک، پیوست یک، مصوبه هفتم) و افزودن کلمه مهندسی به عنوان دو گروه آموزشی «عمران محیط زیست» و «طراحی محیط زیست» مشروط به عدم تغییر در سرفصل دروس گروه‌های مذکور و حذف واژه عمران از عنوان گروه «عمران محیط زیست»، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید و از محل پست‌های سازمانی موجود دانشگاه موافقت به عمل آورد.

تبصره- در صورت ضرورت تغییر سرفصل‌ها، اخذ مجوز از شورای برنامه‌ریزی وزارت عتف الزامی می‌باشد.

دستور ۱۳: (موضوع مصوبات کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۲/۲۲ و مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

درخواست تبدیل گروه بیوتکنولوژی به دانشکده بیوتکنولوژی ذیل دانشکده علوم دانشگاه تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنا موضوع راه اندازی دانشکده بیوتکنولوژی را بررسی و با توجه به ارئه طرح توجیهی و مستندات ارائه شده، با تغییر گروه بیوتکنولوژی به دانشکده بیوتکنولوژی ذیل دانشکده علوم به شرح «پیوست شماره چهار»، مشروط به عدم توسعه ساختار، در سقف پست‌های سازمانی مصوب موجود، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید و رعایت بند «ط» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کشور موافقت به عمل آورد.

دستور ۱۴: (موضوع مصوبات کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۲/۲۲ و مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

درخواست تبدیل گروه‌های آموزشی «مهندسی صنایع»، «علوم مهندسی» و «مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی» به دانشکده ذیل دانشکده‌های فنی دانشگاه تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و براساس دستورالعمل زیرساخت دانشگاه مصوب جلسه هیئت امناء مورخ ۱۳۸۲/۱۲/۱۶ و با توجه به اینکه دانشکده مهندسی صنایع با ۴۷۴ دانشجو و ۲۰ عضو هیئت علمی از سال ۱۳۹۱، دانشکده علوم پایه مهندسی با ۲۵۹ دانشجو و ۲۴ عضو هیئت علمی از سال ۱۳۹۲ و دانشکده مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی با ۴۴۵ دانشجو و ۲۲ عضو هیئت علمی از سال ۱۳۹۴، در دانشکده‌های فنی دانشگاه ایجاد و شروع به فعالیت نموده‌اند ولی تا کنون مصوبه هیئت امناء را کسب نکرده‌اند؛ هیئت امنا با تبدیل گروه‌های آموزشی «مهندسی صنایع»، «علوم مهندسی» و «مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی» به دانشکده ذیل دانشکده‌های فنی دانشگاه به شرح «پیوست شماره پنج»، مشروط به عدم ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید، در سقف پست‌های سازمانی مصوب موجود و رعایت بند «ط» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کشور موافقت کرد.

دستور ۱۵: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۲/۲۲)

ایجاد سه اداره ذیل مرکز مشاوره دانشگاه تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به ابلاغ آیین‌نامه تشکیل مراکز مشاوره و سبک زندگی اسلامی وزارت عتف به شماره ۳۹۷۵۰۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۹، هیئت امناء با ایجاد سه اداره با عناوین «اداره مشاوره سبک زندگی اسلامی - ایرانی»، «اداره آموزش، بهداشت روانی و مددکاری» و «اداره مشاوره و روان درمانی» ذیل مرکز مشاوره دانشگاه، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید، در سقف پست‌های سازمانی مصوب موجود و رعایت بند «ط» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کشور موافقت به عمل آورد.

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های معیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های معیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۱۶: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

ایجاد مرکز خدمات تخصصی مشاوره تندرستی و آمادگی بدنی در دانشکده علوم ورزشی و تندرستی

مصوبه: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به مفاد آیین‌نامه نحوه تاسیس واحدهای پژوهشی در دانشگاه‌ها به شماره ۲۱۲۵۷/و مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ وزارت عتف، هیئت امنای با تاسیس و راه‌اندازی مرکز پژوهشی خدمات تخصصی مشاوره تندرستی و آمادگی بدنی به صورت خودگردان و تقاضا محور در دانشکده علوم ورزشی و تندرستی، مشروط به رعایت الزامات ایجاد واحدهای پژوهشی مندرج در ماده «۲» آیین‌نامه مذکور، رعایت ضوابط و مقررات مربوط، عدم ایجاد بار مالی و تشکیلاتی برای دانشگاه و تامین اعتبار از محل درآمدهای عملیاتی مرکز پژوهشی مذکور و استفاده از ظرفیت اعضای هیئت علمی دانشگاه موافقت اصولی کرد و مقرر شد گزارش عملکرد یک‌دو ساله آن تهیه و پس از تایید هیئت رئیسه دانشگاه به هیئت امنای ارائه گردد. موافقت قطعی با ایجاد مرکز پژوهشی مذکور، منوط به ارائه قرارداد تامین مالی هزینه‌ها از طرف متقاضی تاسیس مرکز پژوهشی فوق‌الذکر خواهد بود.

دستور ۱۷: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

اصلاح مصوبه شانزدهم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ و افزایش اعتبار حساب (صندوق) قرض الحسنه رفاه کارکنان دانشگاه تهران تا سقف یکصد میلیارد ریال

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای و در اجرای ماده «۶» دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره هفت آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) و ماده «۷» دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره پنج آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)، به منظور افزایش توان مالی حساب (صندوق) قرض الحسنه رفاه کارکنان (اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی) دانشگاه تهران، با درخواست دانشگاه برای اصلاح مصوبه شانزدهم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ و افزایش اعتبار حساب (صندوق) قرض الحسنه مذکور از مبلغ هفتاد میلیارد ریال تا سقف مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (یکصد میلیارد ریال)، جهت اعطای وام اضطراری و ارائه خدمات و تسهیلات مناسب به اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی، با تامین اعتبار از محل درآمدهای اختصاصی (غیر پژوهشی) در قالب وجوه ارائه شده سال ۱۴۰۲ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات (اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی) در هر مورد و عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت‌های اصلی دانشگاه، موافقت کرد و مقرر شد وام مذکور پس از سه سال به دانشگاه اعاده شود. همچنین مقرر گردید در صورت انحلال صندوق، مبلغ مذکور به دانشگاه مسترد شود و گزارش عملکرد آن پس از تسویه وام به هیئت امنای ارائه گردد.

خلاصه گزارش عملکرد حساب (صندوق) قرض الحسنه رفاه کارکنان دانشگاه تهران تا مرداد ۱۴۰۲

مجموع وام‌ها و تسهیلات پرداخت شده به اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی تاکنون از محل سرمایه اعضاء (قسط و حق عضویت)	مبلغ و تاریخ آخرین پرداخت مصوب هیئت امنای	مجموع پرداخت‌های انجام شده تا تاریخ ۱۴۰۲/۵/۳۰	سرمایه فعلی (موجودی) صندوق تا تاریخ ۱۴۰۲/۵/۳۰	سرمایه کل صندوق از محل اندوخته اعضاء تا تاریخ ۱۴۰۲/۵/۳۰
۱۴۰۱: ۵۵۸,۶۸۷,۸۴۰,۴۱۰ ریال	تصویب ۷۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به تاریخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ تاکنون تامین اعتبار نشده است	تاکنون پرداختی از محل درآمدهای اختصاصی دانشگاه نشده است	۷۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۷۴۰,۸۷۰,۴۴۴,۵۲۲ ریال
۱۴۰۰: ۳۷۹,۲۶۶,۹۰۶,۳۵۳ ریال				
۱۳۹۹: ۳۴۰,۸۲۱,۳۰۰,۰۰۰ ریال				

مهر مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۱۸: (موضوع مصوبات کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲ و مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

بررسی و تصویب شیوه‌نامه‌های انتخاب اعضای هیئت علمی «سرآمد آموزشی»، «سرآمد پژوهشی» و «سرآمد فرهنگی»
دانشگاه تهران

مصوبه

الف- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱۶» ماده «۱۰» دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیئت علمی (پیوست هفت مصوبه ۱۴ هیئت امناء دانشگاه تهران مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳)، موضوع ماده ۳۴ (ماده ۸ پیوست شماره ۶) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران، «شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد آموزشی دانشگاه» مطرح و به شرح «پیوست شماره شش» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱، به تصویب رسید.

ب- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱۶» ماده «۱۰» دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیئت علمی (پیوست هفت مصوبه ۱۴ هیئت امناء دانشگاه تهران مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳)، موضوع ماده ۳۴ (ماده ۸ پیوست شماره ۶) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران، «شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد پژوهشی دانشگاه» مطرح و به شرح «پیوست شماره هفت» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱، به تصویب رسید.

ج- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱۶» ماده «۱۰» دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیئت علمی (پیوست هفت مصوبه ۱۴ هیئت امناء دانشگاه تهران مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳)، موضوع ماده ۳۴ (ماده ۸ پیوست شماره ۶) آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران، «شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیئت علمی سرآمد فرهنگی دانشگاه» مطرح و به شرح «پیوست شماره هشت» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱، به تصویب رسید.

دستور ۱۹: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

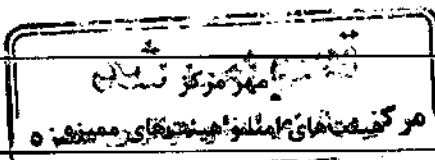
تمدید ماندگاری بیش از ۸ سال اعضای هیئت علمی پیمانی و رسمی آزمایشی دانشگاه جهت تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و رسمی قطعی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تمدید ماندگاری بیش از ۸ سال ۱۵ نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی و رسمی آزمایشی دانشگاه جهت تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی به شرح فهرست «پیوست شماره نه» مطابق با مفاد و شرایط مواد ۸، ۹ و ۱۰ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه و سایر مقررات و ضوابط مربوطه دانشگاه، برای آخرین بار موافقت به عمل آورد.

دستور ۲۰: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

تعیین تکلیف برای تخصیص شماره مستخدم ۵۵۹ نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در راستای اجرای بخشنامه شماره ۲۶۱۵۶۱ مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۰۲ وزارت عتف و با عنایت به گزارش ارائه شده توسط معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع دانشگاه در خصوص عدم تخصیص شماره مستخدم برای تعداد ۵۵۹ نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه که در طی سال‌های گذشته به خدمت گرفته شده‌اند، دانشگاه مکلف شد به منظور جلوگیری از بروز مشکلات احتمالی اداری و آموزشی و رفع نگرانی‌های اعضای محترم هیئت علمی در اسرع وقت با همکاری مرکز نظارت و ارزیابی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام لازم را به عمل آورد و موضوع مذکور را تعیین تکلیف نماید.



محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۲۱: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۷/۵)

تعیین حق التدریس و حق التحقیق پذیرش دانشجویان استعداد درخشان به شیوه استاد محور

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و صورتجلسه شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۲۱/۲۴۲۸۲۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۲ و مطابق با آیین‌نامه پذیرش دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری استعداد درخشان به شیوه استاد محور مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره‌های عتف-ش-۲۲۱۲ و عتف-ش-۲۲۱۳ مورخ ۱۴۰۱/۷/۳۰، هیئت امنای با تعیین میزان پرداخت حق التحقیق استاد میزبان برای راهنمایی پایان نامه یا رساله دانشجویان استعداد درخشان پذیرش شده به شیوه استاد محور به صورت برابر و یکسان با حق التحقیق راهنمایی سایر دانشجویان موافقت به عمل آورد.

دستور ۲۲: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

تمدید مأموریت آقای دکتر سیدمهدی ساداتی نژاد عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده حقوق و علوم سیاسی به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به تبصره ۶ ماده ۴۶ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه، هیئت امنای با تمدید مأموریت آقای دکتر سیدمهدی ساداتی نژاد عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده حقوق و علوم سیاسی به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها، برای سال چهارم (مازاد بر مدت ۳ سال مجاز مأموریت) از تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۸ تا ۱۴۰۲/۱۰/۱۷ به مدت یکسال دیگر با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات دانشگاه، موافقت به عمل آورد.

دستور ۲۳: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

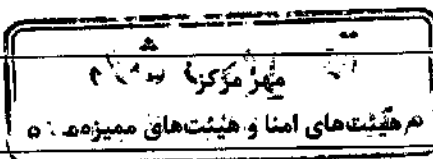
مأموریت آقای دکتر جواد پورکریمی عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی به سازمان جهاد دانشگاهی جهت تصدی سمت سرپرستی جهاد دانشگاهی تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به ماده ۴۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه، هیئت امنای با مأموریت آقای دکتر جواد پور کریمی عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی به سازمان جهاد دانشگاهی جهت تصدی سمت سرپرست سازمان جهاد دانشگاهی از تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۷ تا ۱۴۰۲/۵/۲۲، مشروط به حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و واریز حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد به حساب دانشگاه، موافقت کرد.

دستور ۲۴: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

برقراری فوق العاده کشیک، فنی و نوبت کاری (موضوع بند ۳ ماده ۳۶ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با برقراری فوق‌العاده کشیک، فنی و نوبت کاری (موضوع بند ۳ ماده ۳۶ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه) به شرح «پیوست شماره ۵» مشروط به تأمین منابع مالی آن از محل درآمدهای داخلی دانشگاه و رعایت قوانین و مقررات مربوطه موافقت کرد.



Handwritten signature of Mohammad Salehmani

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۲۵: (موضوع مصوبات کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

مأموریت ۶ نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه آقایان دکتر باقری، دکتر نوربخش، دکتر کالیبراد، دکتر پاک‌ذات، دکتر حسینی و دکتر بازارگان

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با مأموریت ۶ نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه به شرح ذیل موافقت کرد:

الف) مأموریت آقای دکتر حمید باقری عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده الهیات و معارف اسلامی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از تاریخ ۱۴۰۱/۹/۸ تا ۱۴۰۲/۹/۷ به مدت یکسال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات دانشگاه

ب) مأموریت آقای دکتر عسگر نوربخش عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده‌گان فارابی به بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی از تاریخ ۱۴۰۱/۸/۲ تا ۱۴۰۲/۸/۱ به مدت یکسال مشروط به حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و واریز حداقل حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد به حساب دانشگاه

ج) مأموریت آقای دکتر علی کالیبراد عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده ادبیات و علوم انسانی به سازمان اسناد و کتابخانه ملی از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۲۰ تا ۱۴۰۳/۳/۱۹ به مدت یکسال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد

د) مأموریت آقای دکتر سید مهدی پاک‌ذات عضو هیئت علمی پیمانی جدیدالاستخدام دانشکده حکمرانی به سازمان برنامه و بودجه کشور از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱ تا ۱۴۰۳/۲/۳۱ به مدت یکسال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد

ه) مأموریت آقای دکتر رشاد حسینی عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر دانشکده‌گان فنی به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان دبیر ستاد توسعه فناوری‌های هوش مصنوعی و رباتیک، از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱۸ تا تاریخ ۱۴۰۳/۳/۱۷ به مدت یکسال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد

و) مأموریت آقای دکتر وحید بازارگان عضو هیئت علمی پیمانی دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر دانشکده‌گان فنی به نهاد ریاست جمهوری از تاریخ ۱۴۰۲/۵/۲۱ تا ۱۴۰۳/۵/۲۰ به مدت یکسال با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد

دستور ۲۶: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲)

انتقال دائم آقای سیروس مسرور دورباش عضو قراردادی غیر هیئت علمی اداره کل منابع انسانی دانشگاه تهران به دانشگاه زنجان

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به اعلام نیاز شماره ۱۵۳۰۱۱ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۱ دانشگاه زنجان، هیئت امنای با انتقال دائم آقای سیروس مسرور دورباش عضو غیرهیئات علمی قراردادی اداره کل منابع انسانی دانشگاه تهران به دانشگاه زنجان از تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۱، مشروط به داشتن شناسه کارمندی، دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی، داشتن حداقل ۵ سال و حداکثر بیست سال سابقه خدمت قابل قبول برای بازنستگی در زمان انتقال و رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه به شرح جدول ذیل موافقت به عمل آورد.

نام و نام خانوادگی	تاریخ تولد	مدرک تحصیلی	شناسه کارمندی	مدت سابقه خدمت
سیروس مسرور دورباش	۱۳۶۸/۲/۱	کارشناسی مدیریت کسب و کار	۳۰۰۴۵۷۸۷۵۶۴	۱۱ سال و ۱ ماه سنوات بازنستگی ۱۳ سال و ۱ ماه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۲۷: (موضوع مصوبه کمیسیون دایمی مورخ ۱۴۰۲/۵/۷)

اعطای پایه تشویقی جناب آقای دکتر سید محمد محمد مقیمی ریاست محترم دانشگاه تهران به عنوان رئیس برگزیده در بین رؤسای دانشگاه‌های برتر و مؤسسه‌های آموزش عالی

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و با توجه به نامه شماره ۲/۲۳۳/۱۸۷۶ مورخ ۱۴۰۲/۲/۳۰ رئیس مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نامه شماره ۱۱/۴۱۷۷۰ مورخ ۱۴۰۲/۳/۷ مدیرکل حوزه وزارتی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با اعطای یک پایه تشویقی به جناب آقای دکتر سید محمد مقیمی ریاست محترم دانشگاه تهران به عنوان رئیس برگزیده در بین رؤسای دانشگاه‌های برتر و مؤسسه‌های آموزش عالی، وفق مفاد تبصره ۶ ماده ۳ و تبصره ۱۰ ماده ۷ دستورالعمل نحوه اعطای پایه‌های تشویقی به اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران مصوب هیئت امناء مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳ (پیوست شماره ۷ موضوع مصوبه ۱۴)، موافقت کرد.

دستور ۲۸:

اصلاح مصوبه شانزدهم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ در خصوص مأموریت آقای محمد هادی عسگری عضو غیر هیئت علمی رسمی قطعی دانشگاه به ستاد مبارزه با مواد مخدر

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره یک ماده ۱۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه، هیئت امنای با اصلاح مصوبه شانزدهم صور تجلسه هیئت امناء مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۵ و تمدید مأموریت به خدمت آقای محمد هادی عسگری عضو غیر هیئت علمی رسمی قطعی دانشگاه به ستاد مبارزه با مواد مخدر از تاریخ ۱۴۰۲/۷/۱ تا ۱۴۰۲/۶/۳۱ (مآزاد بر سقف مجاز مدت ۵ سال مأموریت خارج از دانشگاه) به مدت یکسال دیگر (سال هفتم) با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت کرد.

دستور ۲۹:

تمدید مأموریت آقای دکتر محسن پالیزبان عضو غیر هیئت علمی رسمی قطعی دانشکدگان کشاورزی و منابع طبیعی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان البرز

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره یک ماده ۱۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه، با تمدید مأموریت آقای دکتر محسن پالیزبان عضو غیر هیئت علمی رسمی قطعی دانشکدگان کشاورزی و منابع طبیعی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان البرز از تاریخ ۱۴۰۲/۸/۱ تا ۱۴۰۲/۷/۳۰ به مدت یکسال دیگر (برای سال هفتم و مآزاد بر سقف مجاز مدت ۵ سال مأموریت خارج از دانشگاه) مشروط به پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد و رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، موافقت کرد.

دستور ۳۰:

تمدید مأموریت آقای دکتر محسن ایزانلو عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده حقوق و علوم سیاسی به نهاد ریاست جمهوری

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به تبصره ۶ ماده ۴۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه، با تمدید مأموریت آقای دکتر محسن ایزانلو عضو هیئت علمی رسمی قطعی دانشکده حقوق و علوم سیاسی به نهاد ریاست جمهوری از تاریخ ۱۴۰۲/۶/۲۵ تا ۱۴۰۲/۶/۲۴ به مدت یکسال دیگر (برای سال پنجم و مآزاد بر سقف مجاز مدت ۳ سال مأموریت خارج از دانشگاه) مشروط به حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل اعتبارات مقصد، موافقت کرد.

رئیس هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

دستور ۳۱:

اصلاح و تغییر حکم مأموریت آموزشی آقای مهندس جمشید امامی مربی رسمی آزمایشی دانشکدگان هنرهای زیبا
(موضوع مصوبه ۳۶ صورتجلسه هیات امنای مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۸)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای با اصلاح و تغییر تاریخ شروع حکم مأموریت آموزشی
(موضوع مصوبه سی و ششم صورتجلسه هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۸) آقای مهندس جمشید امامی مربی رسمی آزمایشی
دانشکدگان هنرهای زیبا از تاریخ ۱۴۰۱/۷/۱ به تاریخ ۱۴۰۲/۷/۱ جهت تحصیل در مقطع دکتری رشته طراحی صنعتی دانشگاه علم
و صنعت ایران موافقت کرد.

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

و رئیس هیئت امناء

سید محمد مقیمی

رئیس دانشگاه تهران

و دبیر هیئت امناء

مهر مرکز

مرکز مطالعات امنای و هیئت‌های ممیزه
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره یک (موضوع مصوبه ۴)

افزایش ۲۵ درصدی شهریه دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

افزایش ۲۵ درصد شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی (پردیس کیش) سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)			
گروه آموزشی	شهریه ثابت	شهریه متغیر نظری	شهریه متغیر عملی
هنر	۱۰۱,۳۵۶,۹۹۲	۴,۵۹۳,۲۵۳	۶,۸۸۹,۸۸۱
فنی مهندسی - علوم پایه - دکترایعمومی دامپزشکی و ...	۱۰۶,۷۱۶,۷۸۵	۴,۴۳۱,۵۶۲	۶,۶۴۷,۳۴۴
علوم انسانی و علوم رفتاری	۸۵,۳۳۷,۴۹۷	۴,۵۸۱,۲۷۶	۶,۸۸۶,۸۸۷

افزایش ۲۵ درصد شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد پردیس خودگردان (کیش، البرز، ارس، قشم و کاسپین) سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)						
گروه آموزشی	شهریه ثابت	واحد نظری	واحد عملی	جبرانی نظری	جبرانی عملی	پایان نامه
علوم انسانی - علوم رفتاری	۸۶,۹۵۴,۴۱۸	۸,۶۹۵,۴۴۰	۱۱,۰۶۶,۹۲۵	۴,۷۴۲,۹۶۷	۷,۱۱۴,۴۵۴	۲۱,۷۳۸,۶۰۵
سایر گروهها	۱۰۶,۷۱۶,۷۸۵	۸,۶۹۵,۴۴۲	۱۱,۰۶۶,۹۲۷	۴,۷۴۲,۹۶۷	۷,۱۱۴,۴۵۴	۲۱,۷۳۸,۶۰۵

افزایش ۲۵ درصد شهریه دانشجویان مقطع دکتری تخصصی Ph.D پردیس های خودگردان (کیش، البرز، ارس، قشم و کاسپین) ورود سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)			
دوره	گروه آموزشی	مبلغ کل شهریه	هزینه هر ترم (نیمسال یک تا پایان هشتم)
	علوم انسانی و علوم رفتاری	۲,۲۱۳,۲۶۱,۶۵۹	۲۷۶,۶۵۷,۷۰۸
	سایر گروه ها	۲,۷۰۵,۰۹۷,۵۸۴	۳۳۸,۱۳۷,۱۹۸

توجه: شهریه دانشجویان ایرانی انتقال خارج به داخل، دانشجویان پذیرفته شده در دوره های مشترک در کلیه واحدهای دانشگاه و نیز شهریه مقطع دکتری دوره بین الملل و مجازی ارشد پردیس کیش و ارس معادل تعرفه جداول فوق محاسبه می گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

۲۵ درصد افزایش شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی - سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)						
گروه آموزشی	ثابت	اصلی تخصصی	پایه نظری	عمومی	آزمایشگاهی عملی و کارگاهی	پروژه
علوم انسانی-علوم رفتاری	۱۹,۵۸۲,۷۱۲	۳,۳۵۹,۶۰۵	۲,۸۰۲,۶۶۴	۲,۲۳۸,۵۴۱	۳,۳۵۷,۸۱۱	۳,۹۲۰,۱۳۸
کمیسیون هنر	۲۴,۷۴۶,۰۸۰	۴,۴۸۰,۶۷۰	۳,۹۵۶,۰۶۸	۲,۲۳۸,۵۴۱	۴,۱۹۸,۶۰۵	۵,۰۳۰,۴۲۱
کمیسیونهای فنی-علوم-کشاورزی	۲۷,۹۹۰,۶۹۹	۴,۴۹۱,۴۴۹	۳,۹۵۶,۰۶۸	۲,۲۳۸,۵۴۱	۴,۱۹۸,۶۰۵	۵,۰۳۰,۴۲۱

شهریه دوره کهاد برابر دروس کارشناسی مطابق مصوبات هیئت امنای دانشگاه می باشد.

شهریه دوره روزانه اتباع افغانستان از طریق کنکور ۸۰ درصد شهریه فوق می باشد.

۲۵ درصد افزایش شهریه دانشجویان دکتری عمومی (نوبت دوم) - سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)						
گروه آموزشی	ثابت	عمومی	پایه نظری	اصلی و تخصصی	آزمایشگاهی عملی و کارگاهی	پروژه
دکترای عمومی دامپزشکی	۲۷,۹۹۰,۶۹۹	۲,۲۳۸,۵۴۱	۳,۹۲۰,۱۳۸	۴,۴۸۰,۶۷۰	۴,۱۹۸,۶۰۵	۵,۰۳۰,۴۲۱

۲۵ درصد افزایش شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد - ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)					
دوره	گروه آموزشی	شهریه ثابت	هر واحد متغیر نظری	هر واحد متغیر عملی	هر واحد پایان نامه
نوبت دوم	علوم انسانی و علوم رفتاری	۲۵,۴۴۷,۰۴۲	۴,۵۱۰,۹۱۰	۶,۷۸۳,۵۸۳	۱۶,۹۴۱,۷۳۸
	سایر گروهها	۲۸,۲۳۶,۲۳۱	۶,۷۸۶,۱۹۹	۱۰,۱۵۸,۱۵۵	۱۶,۹۴۱,۷۳۸
آموزشهای الکترونیکی (مجازی)	علوم انسانی و علوم رفتاری	۲۲,۸۹۸,۸۹۵	۶,۵۴۵,۲۹۸	۶,۵۴۵,۲۹۸	۰
	سایر گروهها	۲۵,۳۷۸,۱۷۵	۸,۱۸۱,۶۲۱	۸,۱۸۱,۶۲۱	۰

شهریه دوره کهاد برابر دروس کارشناسی ارشد مطابق مصوبات هیئت امنای دانشگاه می باشد.

شهریه دورههای روزانه اتباع افغانستان ارشد از طریق کنکور ۸۰ درصد شهریه فوق می باشد.

دانشجویان مقطع ارشد دوره روزانه برای نیمسالهای مازاد به سقف مجاز تحصیل، مطابق جدول فوق هزینه پرداخت می کنند.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

افزایش ۲۵ درصد شهرداری دانشجویان مقطع دکتری تخصصی نوبت دوم Ph.D و دستیاری داپزشکی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)			
نوبت	گروه آموزشی	مبلغ کل شهریه	هزینه هر ترم (نیمسال یک تا پایان هشتم)
نوبت	علوم انسانی و علوم رفتاری	۱,۸۴۴,۲۸۴,۷۱۷	۲۳۰,۵۴۸,۰۹۱
دوم	سایر گروه ها	۲,۲۵۴,۲۴۷,۹۸۷	۲۸۱,۷۸۰,۹۹۸

شهریه دانشجویان میهمان و انتقال مقطع کارشناسی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)			
گروه آموزشی	شهریه ثابت	شهریه متغیر نظری	شهریه متغیر عملی
هنر	۱۰۱,۳۵۶,۹۹۲	۴,۵۹۳,۲۵۳	۶,۸۸۹,۸۸۱
فنی مهندسی-علوم پایه و...	۱۰۶,۷۱۶,۷۸۵	۴,۴۳۱,۵۶۲	۶,۶۴۷,۳۴۴
علوم انسانی و علوم رفتاری	۸۵,۳۳۷,۴۹۷	۴,۵۸۱,۲۷۶	۶,۸۸۶,۸۸۷

شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد میهمان و انتقال سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (به ریال)						
گروه آموزشی	شهریه ثابت	واحد نظری	واحد عملی	چیرانی نظری	چیرانی عملی	پایان نامه
علوم انسانی - علوم رفتاری	۸۶,۹۵۴,۴۱۸	۸,۶۹۵,۴۴۰	۱۱,۰۶۶,۹۲۵	۴,۷۴۲,۹۶۷	۷,۱۱۴,۴۵۴	۲۱,۷۳۸,۶۰۵
سایر گروهها	۱۰۶,۷۱۶,۷۸۵	۸,۶۹۵,۴۴۲	۱۱,۰۶۶,۹۲۷	۴,۷۴۲,۹۶۷	۷,۱۱۴,۴۵۴	۲۱,۷۳۸,۶۰۵

<p>محمد سلیمانی</p> <p>رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه</p>	<p>مهر امیرکوزما رستمی</p> <p>هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه</p>
---	--



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره دو (موضوع مصوبه ۵)

افزایش ۲۵ درصدی هزینه خدمات آموزشی کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ دانشگاه

افزایش ۲۵ درصد تعرفه خدمات آموزشی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳			
خدمات قبل از ورود			
ردیف	عنوان	هزینه (ریال)	ملاحظات
۱	آزمون کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی	۲,۴۱۲,۵۰۰	
۲	آزمون اختصاصی پردیس ها	۲,۴۱۲,۵۰۰	از سال تحصیلی ۱۴۰۱ اضافه شد.
۳	استعداد درخشان (ارشد و دکتری)	۲,۴۱۲,۵۰۰	هر دو مقطع
۴	بررسی درخواست انتقال خارج به داخل (دکتری - کارشناسی ارشد - کارشناسی)	۵,۰۷۵,۰۰۰	
خدمات دوره دانشجویی			
۱	خدمات آموزشی دانشجویان جدید الیورود	۹۶۲,۵۰۰	
۲	صدور کارت دانشجویان میهمان	۱,۶۶۲,۵۰۰	
۳	خدمات آموزشی دانشجویان فرصت مطالعاتی	۵,۰۰۰,۰۰۰	پیشنهاد از ۱۴۰۲
۴	کارت دانشجویی المثنی - تمویض	۱,۶۶۲,۵۰۰	
۵	میهمان و نقل و انتقال	۱,۶۶۲,۵۰۰	
۶	تجدید نظر در رای کمیسیون موارد خاص	۶۱۲,۵۰۰	
۷	تاخیر در پیگیری و تسویه حساب دانش آموزشی و انصراف	۲,۳۲۵,۰۰۰	یک نیمسال پس از دانش آموزشی
۸	تاخیر در پیگیری و تسویه حساب دانش آموزشی و انصراف	۶,۸۲۵,۰۰۰	دو نیمسال پس از دانش آموزشی
۹	آزمون زبان عمومی و اشتمال	۵,۰۰۰,۰۰۰	دارای مصوبه شد.
خدمات پس از دانش آموزشی			
۱	صدور کارنامه فارسی (رسمی)	۱,۱۳۷,۵۰۰	
۲	صدور کارنامه فارسی (غیررسمی)	۶۸۲,۵۰۰	
۳	صدور کارنامه انگلیسی رسمی	۱,۱۳۷,۵۰۰	
۴	صدور کارنامه انگلیسی غیر رسمی	۶۸۲,۵۰۰	
۵	صدور گواهی موقت	۷۸۷,۵۰۰	
۶	صدور گواهی موقت المثنی	۹۴۵,۰۰۰	
۷	صدور دانشنامه و ریز نمرات	۱,۱۹۰,۰۰۰	
۸	صدور دانشنامه و ریز نمرات المثنی	۱,۴۰۰,۰۰۰	
۹	ارسال گواهی موقت، دانشنامه و کارنامه انگلیسی، تاییدیه تحصیلی (شهرستان)	۲۳۰,۰۰۰	طبق اعلام در قرارداد
۱۰	ارسال گواهی موقت، دانشنامه و کارنامه انگلیسی، تاییدیه تحصیلی (تهران)	۳۰۰,۰۰۰	طبق اعلام در قرارداد
۱۱	کپی برابر اصل مدارک تحصیلی	۵۶۰,۰۰۰	
۱۲	گواهی (رتبه دانش آموزشی در رشته دوم دوره کهادو ...)	۱,۶۹۷,۵۰۰	
۱۳	هزینه هر پاکت جابجابرای صدور دانشنامه	۷۰۰,۰۰۰	از سال تحصیلی ۱۴۰۱ اضافه شد.

مهر مرکز هیئت امنای دانشگاه تهران
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه ۹)

جداول اسامی کشورها و مبالغ اعطای تسهیلات ریالی به اعضای هیئت علمی و دانشجویان عازم فرصت مطالعاتی و همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور

جدول ۱: تسهیلات ریالی دانشگاه جهت اعزام دانشجویان به فرصت مطالعاتی خارج از کشور در سال ۱۴۰۲		
ردیف	موضوع	مبلغ (در صورت وجود اعتبار از محل اعتبارات بین‌الملل)
۱	کشورهای گروه ۱: آمریکا - آلمان - اتریش - سوئد - انگلستان - ژاپن - سوئیس - فرانسه - هلند - نروژ - استرالیا - نیوزلند - کانادا - کره جنوبی - ایتالیا - بلژیک - دانمارک - پرتغال - لهستان - سایر کشورهای اروپای مرکزی و غربی و اروپای شرقی - چین - روسیه - آرژانتین - یونان - تایوان - هنگ کنگ - سنگاپور	۱۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه‌های دیگر)
۲	کشورهای گروه ۲: کشورهای آفریقایی - ویتنام - مالزی - اندونزی - تایلند - اوکراین - برزیل - روسیه سفید	۱۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه‌های دیگر)
۳	کشورهای گروه ۳: ازبکستان - تاجیکستان - قزاقستان - قرقیزستان - ترکمنستان - گرجستان و کشورهای منطقه قفقاز - آذربایجان - ارمنستان - ترکیه - امارات - عمان - بحرین - قطر - عراق	۱۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه‌های دیگر)
۴	کشورهای گروه ۴: هندوستان - پاکستان - سریلانکا - بنگلادش	۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه‌های دیگر)
۵	کشورهای گروه ۵: سوریه - لبنان - یمن - افغانستان	۸۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه‌های دیگر)
** در صورتی که هزینه بخشی از فرصت ۶ ماهه توسط بورس‌های بین‌المللی نظیر اراسموس، کوتوتل و غیره تامین گردد، هزینه مربوط به زمان باقیمانده دوره فرصت، در صورت موافقت و تامین اعتبار توسط معاونت بین‌الملل محاسبه و قابل پرداخت خواهد بود.		
** شرکت در همایش/کنفرانس بین‌المللی در حین فرصت مطالعاتی، کمک هزینه همایش / سخنرانی پرداخت نمی‌گردد.		
** دانشجویان تنها یکبار در طول تحصیل مجاز به استفاده از بورس دانشگاه یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با دریافت هزینه می‌باشند.		
* پرداخت کمک هزینه ریالی برای شش ماه به میزان مصوب هیئت رئیسه دانشگاه در صورت تامین اعتبار از اعتبارات معاونت بین‌الملل می‌باشد.		
** ناتمام گذاشتن فرصت مطالعاتی بدون دلیل موجه و مورد قبول شورای گروه/دانشکده تخلف از این آیین نامه محسوب می‌شود و متقاضی موظف است تسهیلات دریافتی را به ازای روزهای باقیمانده به دانشگاه استرداد نماید.		
** اداره کل حقوقی دانشگاه در صورت عدم بازگشت به موقع دانشجو، برای استرداد هزینه‌های پرداخت شده و اخذ خسارت وارد، طبق تعهدات سپرده شده اقدام می‌نماید.		

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

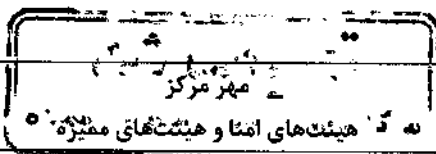
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول ۲: تسهیلات ریالی دانشگاه جهت شرکت دانشجویان در همایش های بین المللی خارج از کشور در سال ۱۴۰۲		
ردیف	موضوع	مبلغ
۱	پرداخت کمک هزینه کنفرانس ها به کلیه دانشجویان دانشگاه تهران و دانشکده ها و واحدهای مستقل (به جزء پردیس بین المللی کیش - پردیس البرز - پردیس ارس) کارشناسی ارشد یکبار و مقطع دکتری دو بار در طول تحصیل	حمایت از شرکت در کنفرانس ها برای دانشجویان به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ میلیون ریال با ارائه مدارک مستدل
۲	نفقات اول تا سوم جشنواره های خوارزمی، رازی، فارابی، ابن سینا، جشنواره پژوهش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاه تهران و جشنواره بین الملل دانشگاه، جشنواره آموزش و برندگان جوایز معتبر بین المللی - برای اولین اعزام	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
در صورت تقبل هزینه ها توسط میزبان کلا ۳۰٪ تسهیلات پرداخت می شود		



۴۱۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول ۳: تسهیلات ریالی دانشگاه جهت شرکت اعضای هیئت علمی در همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور در سال ۱۴۰۲					
ردیف	شرایط سفر	کمک هزینه	بهای بلیط رفت و برگشت از محل گرنت	هزینه ثبت نام از محل گرنت	کمک هزینه از محل گرنت
۱	اعضاء هیئت علمی برای سفر بار اول	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	از محل گرنت	تا سقف ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	اعضاء هیئت علمی برای سفر بار دوم در شرایط عادی	ندارد	از محل گرنت	تا سقف ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۳	عدم شرکت در همایش بدلیل عدم صدور ویزا	ندارد	ندارد	هزینه ثبت نام و ویزا از محل گرنت	ندارد
۴	شرکت در همایش‌های بین‌المللی به صورت مجازی	ندارد	ندارد	هزینه ثبت نام از محل گرنت	ندارد
۵	شرکت اعضاء هیئت علمی در کارگاه‌های معتبر بین‌المللی و دوره‌های آموزشی (در صورت تأیید گروه/دانشکده، شورای بین‌الملل واحد و شورای بین‌الملل دانشگاه)	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	از محل گرنت	تا سقف ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۶	شرکت اعضاء هیئت علمی در کارگاه‌های معتبر بین‌المللی و دوره‌های آموزشی به صورت مجازی (در صورت تأیید گروه/دانشکده)	ندارد	ندارد	هزینه ثبت نام از محل گرنت	ندارد
۷	هزینه‌های سفر به کشور ثالث جهت اخذ ویزا	ندارد	از محل گرنت	ندارد	۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۸	اعضاء هیئت علمی بازنشسته	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال گرنت بین‌المللی	از محل گرنت	تا سقف ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۹	نفرات اول تا سوم جشنواره‌های خوارزمی، رازی، فارابی، ابن سینا، جشنواره پژوهش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاه تهران و جشنواره بین‌الملل دانشگاه، جشنواره آموزش و پرندگان جوایز معتبر بین‌المللی - برخورداری از یک شرکت در همایش اضافه مشابه بار اول تا سه سال متوالی	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	از محل گرنت	تا سقف ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۳۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

لازم به ذکر است سقف استفاده از گرنت تا ۵۰ درصد از کل گرنت سالیانه در هر سال می باشد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



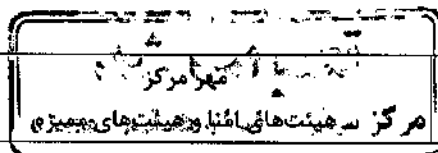
صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول ۴: تسهیلات ریالی دانشگاه جهت اعزام اعضای هیئت علمی به فرصت مطالعاتی خارج از کشور در سال ۱۴۰۲

ردیف	درجه بندی کشور ها	استادیار-دانشیار-استاد
۱	کشورهای گران از نظر هزینه زندگی: آلمان-اتریش-سوئد-انگلستان-ژاپن-آمریکا-سوئیس-فرانسه-هلند-نروژ-استرالیا-نیوزلند-کانادا-کره جنوبی-اسپانیا-ایتالیا-بلژیک-دانمارک-پرتغال-لهستان-سایر کشورهای اروپای مرکزی و غربی و اروپای شرقی-یونان-چین-روسیه-آرژانتین-تایوان-هنگ کنگ-سنگاپور	۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه های دیگر)
۲	کشورهای افریقایی - ویتنام-مالزی-اندونزی-تایلند - اوکراین-برزیل- روسیه سفید	۲/۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه های دیگر)
۳	کشورهای ازبکستان-تاجیکستان-قزاقستان-قرقیزستان-ترکمنستان-گرجستان و کشورهای منطقه قفقاز-آذربایجان-ارمنستان-ترکیه-امارات-عمان-بحرین-قطر-عراق	۲/۱۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه های دیگر)
۴	کشور های هندوستان-پاکستان-سريلانكا-بنگلادش	۱/۷۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه های دیگر)
۵	کشورهای سوریه - لبنان- یمن - افغانستان	۱/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال ثابت (مشمول بر هزینه بلیط، بیمه و هزینه های دیگر)
۶	در صورت سفر به تنهایی	محاسبات پرداختی بر مبنای ۸۰٪ مبالغ فوق خواهد بود
۷	شرکت در کنفرانس در خلال استفاده از فرصت مطالعاتی	فقط استفاده از گزنت
۸	فاصله فرصت مطالعاتی سه ماهه تابستانی تا ماموریت پژوهشی بعدی	طرح در شورای بین الملل
۹	مجموع استفاده از فرصت مطالعاتی و ماموریت پژوهشی در طول خدمت	حداکثر ۵ سال

لازم به ذکر است سقف استفاده از گزنت تا ۵۰ درصد از کل گزنت سالیانه در هر سال می باشد.



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه ۱۳)

تبدیل گروه بیوتکنولوژی به دانشکده بیوتکنولوژی ذیل دانشکدگان علوم

مشخصات سمت / پست جدید				مشخصات سمت / پست قبلی			
سطح سمت سازمانی مصوب	عنوان پست / سمت سازمانی مصوب	نوع سمت	جایگاه پست / سمت جدید	عنوان پست / سمت سازمانی مصوب	نوع سمت	عنوان واحد اصلی	شناسه سمت
رئیس دانشکده	رئیس دانشکده بیوتکنولوژی	*	دانشکده بیوتکنولوژی	رئیس گروه زیست فناوری	*	گروه زیست فناوری	۳۶۹۳
معاون دانشکده	معاون آموزشی	*		معاون گروه زیست فناوری	*	گروه زیست فناوری	۳۶۹۴
معاون دانشکده	معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی	*		رئیس بخش	*	بخش آسیب شناسی و خون شناسی مرضی	۵۰۹۵
مدیر گروه	مدیر گروه بیوتکنولوژی ملکولی	*		رئیس بخش	*	بخش انگل شناسی	۵۱۰۱
مدیر گروه	مدیر گروه بیوتکنولوژی پزشکی	*		رئیس بخش	*	بخش بیماری های تغذیه ای	۵۱۰۷
مدیر گروه	مدیر گروه فراورش زیستی	*		رئیس بخش	*	بخش عوارض و بیماری های محیطی	۵۱۱۳

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره پنج (موضوع مصوبه ۱۴)

تبدیل گروه‌های آموزشی «مهندسی صنایع»، «علوم مهندسی» و «مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی» به دانشکده ذیل دانشکدگان فنی

				مشخصات سمت / پست قبلی			
سطح سمت سازمانی مصوب	عنوان پست / سمت سازمانی مصوب	نوع سمت	جایگاه پست / سمت جدید	عنوان پست / سمت سازمانی مصوب	نوع سمت	عنوان واحد اصلی	شناسه سمت
رئیس دانشکده	رئیس دانشکده	*	دانشکده مهندسی صنایع	مدیر گروه مهندسی صنایع	*	گروه مهندسی صنایع	2238
معاون دانشکده	معاون آموزشی	*		معاون گروه مهندسی صنایع	*	گروه مهندسی صنایع	2239
معاون دانشکده	معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی	*		رئیس بخش	*	بخش آناتومی	4817
رئیس دانشکده	رئیس دانشکده	*	دانشکده علوم مهندسی	مدیر گروه مهندسی نقشه برداری	*	گروه مهندسی نقشه برداری	2266
معاون دانشکده	معاون آموزشی	*		معاون گروه مهندسی نقشه برداری	*	گروه مهندسی نقشه برداری	2267
معاون دانشکده	معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی	*		رئیس بخش	*	بخش بافت شناسی	4824
رئیس دانشکده	رئیس دانشکده	*	دانشکده مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی	مدیر گروه علوم پایه مهندسی	*	گروه علوم پایه مهندسی	2297
معاون دانشکده	معاون آموزشی	*		معاون گروه علوم پایه مهندسی	*	گروه علوم پایه مهندسی	2298
معاون دانشکده	معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی	*		رئیس بخش	*	بخش جانورشناسی و موزه	4831

مهر مرکز هیئت امنای دانشگاه تهران
هیئت‌های امنای هیئت‌های ممیزه
و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست‌های شماره شش، هفت و هشت (موضوع مصوبه ۱۸)
تصویب دستورالعمل اجرایی نحوه انتخاب سرآمدان آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه

الف) پیوست شش: دستورالعمل اجرایی انتخاب سرآمد آموزشی دانشگاه تهران

مقدمه

دراجرای بند ۱-۲- ماده ۲ بخشنامه معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۲۱/۳۸۱۹۰۴ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۱، موضوع الزامات ارزیابی و اجرایی نمودن شیوه نامه انتخاب سرآمد آموزشی، دستورالعمل اجرایی انتخاب عضو هیئت علمی سرآمد آموزشی دانشگاه تهران به شرح زیر تدوین می‌گردد.

ماده ۱- شرایط مقدماتی عضو هیئت علمی

کلیه اعضای هیات علمی دانشگاه تهران (اعم از پیمانی یا رسمی) با حداقل ۵ سال سابقه فعالیت آموزشی که در ۱۰ ترم منتهی به ارزیابی، متوسط نمره ارزشیابی ایشان از متوسط نمره ارزشیابی دانشکده/ دانشکدگان/ پردیس/ مرکز بالاتر بوده و پایه استحقاقی دریافت کرده باشند می‌توانند در مقام عضو هیئت علمی سرآمد آموزشی مورد ارزیابی قرار گیرند. عضو هیئت علمی سرآمد آموزشی بایستی از حسن شهرت، سلوک معلمی و رعایت اخلاق حرفه‌ای برخوردار باشد.

ماده ۲- تعداد افراد منتخب سرآمد آموزشی در هر سال

به ازای هر ۵۰ عضو هیئت علمی تمام وقت در هر واحد یک نفر می‌تواند به عنوان سرآمد آموزشی معرفی شود. در واحدهایی که کمتر از ۵۰ عضو هیئت علمی دارند به صورت تجمیعی عمل می‌شود. از بین منتخبین جشنواره آموزشی دانشگاه و به ازای هر کمیسیون تخصصی-مشورتی یک نفر به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معرفی خواهد شد.

ماده ۳- ملاک‌های مورد ارزیابی

انتخاب سرآمد آموزشی بر اساس معیارهای جدول شماره ۱ انجام می‌شود. ملاک عمل در بررسی‌ها، فعالیت‌های ۵ سال منتهی به زمان ارزیابی است و صرفاً به فعالیت‌های انجام شده در دانشگاه تهران امتیاز تعلق می‌گیرد.

محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
--	--

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول شماره ۱- امتیازات عضو هیئت علمی پیشنهادی برای انتخاب سرآمد آموزشی دانشگاه

نام واحد:

نام و نام خانوادگی:

مرتبه علمی:

رشته تخصصی:

ردیف	ویژگی	ملاک ارزیابی	میزان امتیاز	
			حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	الف-فعالیت آموزشی (۱۰۰ امتیاز)	کیفیت و پویایی تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی	۱۵	۲۵
۲		کیفیت و پویایی تدریس در دوره کارشناسی*	۲۰	۲۵
۳		رعایت مقررات آموزشی و شئون معلمی	۱۵	۲۰
۴		استفاده از فناوری های آموزشی مکمل در تدریس	-	۲۰
۵	ب-فعالیت آموزش پژوهی (۱۰۰ امتیاز)	تولیدات آموزشی	-	۲۵
۶		تصنیف و تألیف یا ترجمه کتب درسی	-	۳۵
۷		طراحی برنامه درسی	-	۲۵
۸		حضور در دوره های آموزشی سرآمدی آموزشی	-	۱۵
۹	ج-فعالیت فرهنگی و اخلاقی حرفه ای (۱۰۰ امتیاز)	حضور فعال در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیتهای اجرایی مرتبط با آموزش	۱۵	۳۰
۱۰		فعالیت اجرایی مؤثر در امور آموزش عالی	-	۱۰
۱۱		اشتہار به ارزشهای دینی و اخلاقی	۱۵	۳۰
۱۲		مشارکت مؤثر در فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پرورش کلاس درس	-	۳۰
۱۳	د-فعالیت شاگرد پروری (۱۰۰ امتیاز)	مشارکت مؤثر در تربیت دانش آموختگان برجسته علمی	-	۳۰
۱۴		مشارکت مؤثر در سمت استاد راهنمای آموزشی مطابق با مقررات آموزشی یکپارچه	-	۲۰
۱۵		مشارکت مؤثر به عنوان استاد همراه نخبگان و استعداد های درخشان	-	۲۰
۱۶		مشارکت در تحقق دانشگاه تمدن ساز مبتنی بر حکمت و دانایی	-	۲۰
مجموع				

*در واحدهایی که دوره کارشناسی ندارند این امتیاز به موضوع بند ۱ اضافه می شود. همچنین، در واحدهایی که دوره تحصیلات تکمیلی ندارند امتیاز بند ۱ به بند ۲ اضافه می شود.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتحلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

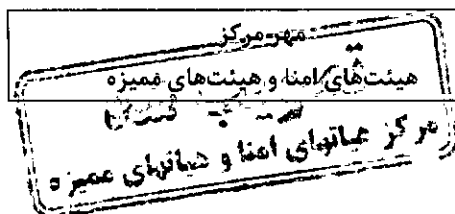
مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ماده ۴- شاخص ها و ملاحظات ارزیابی

جزئیات امتیاز دهی در هر ملاک بر اساس شاخص ها و ملاحظات جدول شماره ۲ می باشد.

جدول شماره ۲- جزئیات شاخص ها و ملاحظات امتیازدهی انتخاب سرآمدان آموزشی

ملاک ارزیابی	شاخص ها و ملاحظات امتیاز دهی
کیفیت و پویایی تدریس در مقاطع کارشناسی و تحصیلات تکمیلی	<ul style="list-style-type: none"> ✓ امتیازدهی این بخش بر اساس معیارهای زیر صورت می گیرد: ✓ ارائه دروس نظری یا عملی در کلیه مقاطع تحصیلی یا راهنمایی پروژه/ پایان نامه دوره کارشناسی ✓ دروس ارائه شده در مقطع کارشناسی برای کلاسهای بزرگ ✓ ارائه درس جدید ✓ میانگین امتیاز ارزشیابی دانشجویان در ۵ سال گذشته بر اساس آئین نامه ارتقاء ✓ تدریس در دوره های آموزشی کوتاه مدت دارای مجوز از دفتر آموزشهای آزاد دانشگاه ✓ به کارگیری روش های نوین در برنامه ریزی، پیاده سازی و ارزشیابی فعالیت های آموزشی. ✓ طراحی و اجرای روش های نوین تدریس ✓ به کارگیری روش های جدید تدریس در حوزه های گوناگون هر رشته تحصیلی
رعایت مقررات آموزشی و شئون معلمی	<ul style="list-style-type: none"> ✓ رعایت نظم و انضباط، عدالت و شئونات آموزشی ✓ ارائه طرح درس ✓ رعایت تقویم آموزشی مصوب ✓ برگزاری منظم کلاسها ✓ اعلام به موقع نمرات ✓ حضور استاد در جلسات امتحان ✓ حضور تمام وقت و مؤثر و در دسترس بودن استاد ✓ فعالیت ها و اثرگذاری فرهنگی
استفاده از فناوری های آموزشی مکمل در تدریس	<ul style="list-style-type: none"> ✓ رویکردها و شیوه های نوین آموزشی ✓ یاددهی و یادگیری به شیوه ترکیبی ✓ بهره گیری از ابزارهای کمک آموزشی شامل نرم افزار و ...
تولیدات آموزشی	<ul style="list-style-type: none"> ✓ مشارکت در طراحی و تولید محصولات آموزشی با رعایت ساختار علمی الف) فیلم و ویدئوهای کمک درسی ب) رسانه های آموزشی ج) لوح فشرده آموزشی



محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

شاخص ها و ملاحظات امتیاز دهی	ملاک ارزیابی
<p>د) راهنمای مطالعه (Study Guide)</p> <p>✓ مشارکت در طراحی سیستم آموزش الکترونیکی و اجرای آن در سطح دانشگاه شامل آماده سازی محتوای قابل ارائه به صورت الکترونیکی، طراحی آزمون الکترونیکی، تدریس در کلاس های برخط (آنلاین) و سایر موارد مرتبط با آموزش غیر حضوری در دانشگاه</p> <p>✓ یاددهی و یادگیری به شیوه ترکیبی</p> <p>✓ تولید محتوای یادگیری (کتاب درسی و سایر منابع مورد تأیید دانشگاه) با تأکید بر محتوای الکترونیکی</p> <p>✓ طراحی، به روز رسانی و بارگذاری طرح درس در سامانه دانشگاه</p> <p>✓ تهیه مواد آموزشی و کمک آموزشی برای ارائه دروس مربوطه</p> <p>✓ تهیه منابع درسی میان رشته ای</p>	
این ملاک شامل تألیف و ترجمه کتابهای درسی و کمک درسی دانشگاهی (توسط ناشران معتبر) و امتیازدهی طبق آئین نامه ارتقاء می باشد.	تصنیف و تألیف یا ترجمه کتب درسی
✓ تدوین برنامه درسی جدید یا بازنگری برنامه های درسی موجود که پس از تأیید واحد محل خدمت، جهت بررسی به شورای برنامه ریزی و گسترش آموزشی دانشگاه ارجاع می شود.	طراحی برنامه درسی
✓ شرکت در برنامه های توانمندسازی آموزشی اعضای هیئت علمی	حضور در دوره های
✓ مشارکت در برنامه های مهارت افزایی، کارآفرینی و اشتغال پذیری دانشجویان	سرآمدی آموزشی
✓ حضور فعال و تمام وقت در دانشگاه و مشارکت براساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و سایر فعالیت های اجرایی محوله	حضور فعال در دانشگاه و
✓ همکاری مؤثر و شرکت در جلسات دانشگاه/ دانشکده/ دانشکده/ مرکز/ موسسه/ گروه آموزشی و سایر رویدادهای آموزشی	مشارکت در انجام
✓ حضور مؤثر و در دسترس بودن استاد	فعالیت های اجرایی مرتبط با آموزش
✓ مشارکت در طراحی و عملیاتی ساختن فرایندها، مقررات، آئین نامه ها و شیوه نامه های آموزشی در راستای ارتقای کیفیت آموزش و خدمات آموزشی.	فعالیت مؤثر در آموزش
✓ مشارکت در تدوین برنامه های دراز مدت و کلیدی دارای اولویت (مانند برنامه راهبردی آموزش دانشگاه، آمایش رشته ها و ...)	عالی
✓ همکاری در طرح و تصحیح سؤال آزمونهای مورد نظر گروه آموزشی/ دانشکده/ دانشکده/ دانشکده/ سازمان سنجش آموزش کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

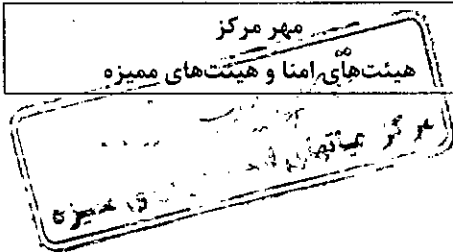


صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ملاک ارزیابی	شاخص ها و ملاحظات امتیاز دهی
اشتهار به ارزش های دینی و اخلاقی	این موضوع به عنوان شرط لازم (وتوئی) در دستورالعمل دانشگاه می باشد که تشخیص احراز آن به عهده کمیته انتخاب سرآمدان آموزشی دانشگاه و نحوه امتیازدهی آن بر اساس ماده ۱ آیین نامه ارتقا است.
مشارکت مؤثر در فعالیت های فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پر نشاط کلاس درس	امتیاز این بخش با توجه به فعالیت ها و اثرگذاری فرهنگی و اجتماعی و تاثیر آن در افزایش انگیزه، امید و تلاش علمی دانشجویان و همچنین برگزاری کلاس های با نشاط تعیین می شود.
مشارکت مؤثر در تربیت دانش آموختگان برجسته علمی	امتیاز این بخش به شاگرد پروری و تربیت دانش آموختگانی که در دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی معتبر داخلی و خارجی و سایر بخش های مهم جامعه به عنوان عضو هیئت علمی و یا در مسئولیت های اجرایی در سطح مدیران یا معاونین دستگاه های اجرایی مشغول به کار شده باشند، تعلق می گیرد.
مشارکت مؤثر در سمت عضو هیئت علمی راهنمای آموزشی (مطابق با مقررات آموزشی یکپارچه)	استاد راهنمای تحصیلی دانشجویان مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد و ارائه مشاوره مؤثر و مستمر به دانشجویان.
مشارکت مؤثر به عنوان عضو هیئت علمی همراه نخبگان و استعداد های درخشان	همکاری با دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه و بنیاد ملی نخبگان با ارائه گواهی از مزاج ذیصلاح.
مشارکت در دانشگاه تمدن ساز مبتنی بر حکمت و دانایی	<p>مشارکت در برنامه ریزی و انجام بازدیدهای علمی دانشجویان</p> <p>همکاری در برگزاری مسابقات و رویدادهای علمی - آموزشی</p> <p>نظریه پردازی در علوم مختلف در پنج سال اخیر</p> <p>مشارکت در فعالیت های مرتبط با مسئولیت های اجتماعی موسسه مرتبط با رفع نیازهای کشور در حوزه آموزشی</p> <p>مشارکت در فعالیت های خیریه و عام المنفعه موسسه در حوزه آموزشی</p> <p>همکاری علمی با نهادهای آموزشی و فرهنگی داخلی (از قبیل وزارت آموزش و پرورش، وزارت بهداشت-درمان و آموزش پزشکی، حوزه های علمیه و ...) در زمینه آموزش</p> <p>اثرگذاری در مرجعیت علمی دانشگاه و کشور در سطح بین المللی</p> <p>مشارکت در تبیین دستاوردهای علمی و فناوری دانشگاه و کشور بویژه برای دانشجویان (راویان پشرفت)</p> <p>مشارکت در طراحی، تدوین و تحقق نظام گسترش فعالیت های جمعی همچون اردوهای جهادی و جمعی دانشجویی با مأموریت فرهنگی و فکری مشخص (یادگیری حین عمل)</p>

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه





صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ماده ۵- ملاحظات اجرایی

- در اسفندماه هر سال کمیته ای با ترکیب اعضای هیئت ریسه دانشکدگان/دانشکده/مرکز/موسسه/پردیس و دو عضو هیئت علمی شاخص (به انتخاب هیئت ریسه مذکور) در سطح واحد محل خدمت عضو هیئت علمی تشکیل می شود و پس از بررسی مدارک و مستندات موجود، اعضای هیئت علمی سرآمد آموزشی واحد را تعیین و به معاونت آموزشی دانشگاه معرفی می نماید. هر واحد می تواند به ازای هر ۵۰ عضو هیئت علمی دو نفر را معرفی کند که در نهایت یک نفر از ایشان توسط دانشگاه انتخاب خواهد شد.
 - از اعضاء هیئت علمی سرآمد آموزشی، با اعطای پایه تشویقی، نشان استاد سرآمد و لوح تقدیر در مراسم گرامیداشت روز استاد تقدیر می شود.
 - هر فرد در طول دوران خدمت نمی تواند بیش از سه مرتبه پایه تشویقی ناشی از سرآمدی آموزشی دریافت نماید.
- این دستورالعمل در ۵ ماده در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰ به تصویب هیئت امنای دانشگاه تهران رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ قابل اجرا می باشد. تفسیر این شیوه نامه و اتخاذ تصمیم در موارد پیش بینی نشده در آن، به عهده مرجع تصویب آن (هیئت امنای دانشگاه) و یا معاونت حقوقی دانشگاه می باشد.

<p>مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه از مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه</p>
---	---



صورتحلصه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ب) پیوست هفت (موضوع مصوبه ۱۸): دستورالعمل اجرایی انتخاب سرآمد پژوهشی دانشگاه تهران

مقدمه

با توجه به مصوبه هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳ در خصوص ارتقای کیفیت فعالیت های اعضای هیئت علمی دانشگاه و نحوه تقدیر از ایشان، آیین نامه حاضر به منظور هماهنگی و یکپارچه سازی «انتخاب سرآمد پژوهشی دانشگاه تهران» تدوین شده است.

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱ - دستورالعمل: منظور «دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیئت علمی دانشگاه تهران» مصوب هیئت امنای دانشگاه به تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳ است.
- ۲-۱ - بند ۱۲ ماده ۷ دستورالعمل: دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در دانشکده (ها) یا پژوهشکده (ها) با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت های پژوهشی و فناوری در سه سال پیوسته یا ناپیوسته بر مبنای شیوه نامه مصوب هیئت امنای دانشگاه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی)
- ۳-۱ - آیین نامه ارتقا: منظور «آیین نامه ارتقای مرتبه ی اعضای هیئت علمی موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی» مصوب هیئت امنای باشد
- ۴-۱ - معاونت: منظور معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تهران است
- ۵-۱ - اداره کل پژوهشی: منظور اداره کل سیاستگذاری و توسعه پژوهشی دانشگاه است
- ۶-۱ - اداره کل فناوری: منظور اداره کل سیاستگذاری فناوری و نوآوری دانشگاه است
- ۷-۱ - اداره کل ارتباط با صنعت: منظور اداره کل ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه است
- ۸-۱ - موسسه انتشارات: منظور اداره کل خدمات پژوهشی و انتشارات دانشگاه است
- ۹-۱ - کتابخانه: منظور کتابخانه مرکزی، مرکز اسناد و تامین منابع علمی دانشگاه است
- ۱۰-۱ - آزمایشگاه: منظور مدیریت امور آزمایشگاه های دانشگاه است

ماده ۲- شرایط اولیه

- ۱-۲ - عضو هیئت علمی مشمول شرایط اولیه مطابق ماده ۲ دستورالعمل باشد
- ۲-۲ - کسب امتیاز از شاخص های بخش پژوهش و فناوری آیین نامه ارتقا

ماده ۳- فرآیند اجرایی

- ۱-۳ - تهیه فهرستی از اعضای هیئت علمی که بالاترین امتیاز را در بخش پژوهش و فناوری آیین نامه ترفیع (مندرج در سامانه مدیریت جامع پژوهش و فناوری RTIS) در ۳ سال اخیر کسب کرده اند
- ۲-۳ - بررسی امتیازات و معرفی یک نفر به عنوان «سرآمد پژوهشی دانشکده» به ازای هر ۳۰ نفر عضو هیئت علمی
- ۳-۳ - تایید «سرآمد پژوهشی دانشگاه» توسط شورای پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۴-۳ - صدور حکم «سرآمد پژوهشی دانشکده» برای عضو هیئت علمی منتخب توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

<p>مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه</p>
---	---

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مهر مرکز



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

تبصره ۱: در صورتی که عضو هیئت علمی به عنوان «سرامد پژوهشی دانشکده» انتخاب و تایید شود، امتیازات محاسبه شده در این فرآیند، قابل محاسبه در سال های آتی نمی باشد.

تبصره ۲: مجری این آیین نامه، اداره کل سیاستگذاری و توسعه پژوهشی دانشگاه است.

این آیین نامه در ۳ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۵/۳۰ به تصویب هیئت امنای دانشگاه تهران رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ قابل اجرا می باشد. تفسیر این شیوه نامه و اتخاذ تصمیم در موارد پیش بینی نشده در آن به عهده مرجع تصویب آن (هیئت امناء دانشگاه) و یا معاونت حقوقی دانشگاه می باشد.

۱

۱

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه	محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
--	--

مهر مرکز
هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ج) پیوست هشت (موضوع مصوبه ۱۸): دستورالعمل اجرایی انتخاب سرآمد فرهنگی دانشگاه تهران

مقدمه

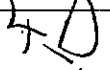
با توجه به مصوبه هیات امنای دانشگاه در خصوص ارتقای کیفیت فعالیت‌های اعضای هیات علمی دانشگاه و نحوه تقدیر از ایشان، آیین نامه حاضر به منظور هماهنگی و یکپارچه سازی «انتخاب سرآمدان فرهنگی دانشگاه تهران» تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱- دستور العمل: منظور «دستور العمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه تهران» مصوب هیات امنای دانشگاه به تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۳ می باشد.
- ۱-۲- بند ۲ ماده ۳ دستور العمل: «سرآمدان فرهنگی» در دانشکده (ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا ناپیوسته بر مبنای شیوه نامه مصوب هیات امنای دانشگاه هر بار یک پایه تشویقی حداکثر سه پایه تشویقی).
- تبصره: به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده ی دانشگاه، پایه تشویقی «سرآمد فرهنگی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به دو عضو واجد شرایط اعطا می شود که یکی از آن‌ها هیأت علمی جوان باشد. انتخاب دو عضو هیات علمی سرآمد در دانشکده ها یا پژوهشکده های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می شوند.
- ۱-۳- آیین نامه ارتقا: منظور «آیین نامه ارتقای مرتبه ی اعضای هیات علمی موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی» مصوب هیات امنای می باشد.
- ۱-۴- معاونت: منظور معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه تهران است.
- ۱-۵- اداره کل فرهنگی: منظور اداره کل فرهنگی اجتماعی دانشگاه تهران است.
- ۱-۶- نهاد مقام معظم رهبری: منظور «دفتر نمایندگی نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه تهران» می باشد

ماده ۲: شرایط اولیه

- ۱-۲- عضو هیات علمی مشمول شرایط اولیه مطابق ماده دستور العمل نحوه اعطای پایه تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه تهران باشد.
 - ۲-۲- کسب امتیاز از شاخصهای بخش فرهنگی و اجتماعی (ماده ۱) و آیین نامه ارتقاء
- ### ماده ۳: فرآیند اجرایی
- ۱-۳- اعلام فراخوان جهت بارگذاری مستندات فرهنگی و اجتماعی بر روی سامانه پاد.
 - ۲-۳- تهیه فهرستی از اعضای هیات علمی که بالاترین امتیاز را در بخش فرهنگی اجتماعی آیین نامه ارتقا (مندرج در سامانه پاد) در سه سال اخیر کسب کرده اند.
 - ۳-۳- بررسی امتیازات و معرفی تعداد نا محدود از افراد به عنوان «سرآمد فرهنگی دانشکده» برای عضو هیات علمی منتخب توسط معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه.
 - تبصره ۱- در صورتی که عضو هیات علمی به عنوان «سرآمد فرهنگی دانشکده» انتخاب و تایید شود، امتیازات محاسبه شده در این فرآیند، به اندازه ۵۰ درصد قابل محاسبه در سال‌های آتی می باشد.

 محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه	مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه از مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
--	--



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

تبصره ۲- در صورتی که موفقیت و کسب مقام در جشنواره ها و مسابقه های علمی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی در سطوح ملی و بین المللی رتبه کسب کرده باشند و بر اساس جدول محاسبه امتیازات سامانه پاد تعریف نشده باشد به صورت موردی به پیشنهاد معاونت فرهنگی دانشگاه در شورای فرهنگی دانشگاه تصمیم می گیرد.

تبصره ۳: مجری این آیین نامه، معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه تهران می باشد.

این آیین نامه در ۳ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۵/۳۰ به تصویب هیات امنای دانشگاه تهران رسید.

<p>مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه هیئت های اسناد و هیئت های ممیزه</p>	<p>محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه</p>
---	---



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول شماره ۱- امتیازات عضو هیات علمی پیشنهادی برای انتخاب سرآمدان فرهنگی دانشگاه

نام واحد:

نام و نام خانوادگی:

مرتبه علمی:

رشته تخصصی:

رتبه	زیر نظام	شاخص	امتیاز دریافت شده
۱	شوراهای فرهنگی و اجتماعی	همکاری مؤثر با نهادهای فرهنگی فعال در موسسه یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت‌های فرهنگ (بند ۲ ماده ۱)	
		عضویت در کمیته های اخلاق مراکز تحقیقاتی ، بیمارستان ها و دانشگاه ها(قسمت ۲ بند ۵ ماده ۱)	
۲	مراکز خوابگاهی	حضور مستمر و مؤثر در مراکز خوابگاهی به منظور ترویج فرهنگ اسلامی - ایرانی	
		همکاری در برگزاری کارگاه‌های آموزشی و فرهنگی در خوابگاه‌های دانشجویی عضویت در شبکه حامیان خوابگاه‌های دانشجویی (قسمت ۳-ب و ج بند ۵)	
۳	مراکز مشاوره	عرضه خدمات مشاوره ای، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی به دانشجویان (قسمت الف-۳ بند ۵)	
		فعالیت‌های اثرگذار در حوزه تحکیم خانواده و در راستای حمایت از جوانی جمعیت	
۴	مجموعه های فرهنگی	همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی از قبیل فعالیت در مساجد و هیئات مذهبی دانشگاهی (بند ۲ ماده ۱)	
		همکاری با سازمان‌ها و نهادهای شاخص در زمینه حمایت از تحکیم بنیان خانواده	
۵	حوزه های مرتبط با دانشگاه تراز و کاهش آسیب های اجتماعی	همکاری مؤثر با نهاد های فرهنگی فعال در موسسه و خارج موسسه از جمله نهادهای فرهنگی و انقلابی (بند ۳ ماده ۱)	
		فعالیت‌های مشاوره‌ای، پژوهشی و کاربردی در زمینه آسیب‌شناسی اجتماعی در جهت رفع مسائل و مشکلات خانواده	
۶	کانون های دینی، فرهنگی و هنری	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت با فعالیت های هنری، تربیتی، اجتماعی و دینی (بند ۵ ماده ۱)	
۷	انجمن های علمی دانشجویی	مشاوره علمی - فرهنگی به انجمن های علمی دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	
۸	نشریات دانشجویی	همکاری مؤثر با مشاوره به نشریات دانشجویی یا عضویت در کمیته‌های ناظر بر نشریات دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
رئیس هیئت امنای دانشگاه تهران



صورجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	زیر نظام	شاخص	امتیاز دریافت شده
۹	شوراهای صنفی رفاهی	همکاری و مشاوره به شوراهای صنفی رفاهی دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	
۱۰	تشکل های دانشجویی	همکاری و مشاوره به شوراهای صنفی رفاهی دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	
۱۱	عضویت فعال علمی و فرهنگی در بسیج استادان	عضویت فعال علمی و فرهنگی در بسیج استادان	
۱۲	عضویت فعال و اثر بخش در دفتر هم اندیشی دانشگاه ها	عضویت فعال و اثر بخش در دفتر هم اندیشی دانشگاه ها	
۱۳	فعالیت اثر بخش در اداره کل مهارت، دفتر ارتباط با جامعه و صنعت و جذب پروژه های علمی - فرهنگی	اجرای طرح های پژوهشی کاربردی فرهنگی و جذب گرنت	
		مشارکت در برگزاری کلاس های یادگیری تجربی	
		مشارکت در برگزاری اردوهای مهارتی	
۱۴	مشاوره، داوری و ارزیابی و همکاری در جشنواره ها و رویدادهای فرهنگی اجتماعی محلی / منطقه ای / ملی / فراملی (اعم از جشنواره مختلف هنری و فرهنگی در جمهوری اسلامی ایران، جشنواره های وزارت علوم، جشنواره حرکت / جشنواره تیترا...)	همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس برنامه پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی (بند ۲ ماده ۱)	
۱۵	برگزیدگان نظام ارزیابی تعالی استادی و کار راهه های شغلی	مشارکت فعال و حضور بر جسته در طرح منش استادی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی (بند ۹ در ماده ۱)	
		کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و...) (بند ۷ ماده ۱)	
		برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی - اسلامی - ایرانی (بند ۱۰ ماده ۱)	
		مشارکت فعال و حضور بر جسته در طرح منش استادی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی (بند ۹ در ماده ۱)	
۱۶	مشارکت در کرسی های ترویجی (عرضه و نقد دیدگاه علمی / مناظره علمی) در حیطه مطالعات تخصصی رشته تحصیلی با رویکرد معرفتی و فرهنگی با تایید هیات حمایت از کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره	طرحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های آزاد اندیشی، نقد و نظریه پردازی و سخنرانی فرهنگی - اجتماعی با تایید مراجع ذی صلاح (بند ۸ ماده ۱)	
۱۷	تولید محتوا و آرایه الگو واره های آموزشی و پژوهشی با رویکرد معرفتی، فرهنگی - اجتماعی و تمدنی با هدف تقویت هویت ملی و امید آفرینی	تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی و ایرانی در حوزه های فرهنگی، هنری، تربیتی و اجتماعی از قبیل تولید محتوا در فضای مجازی و رسانه ای، سخنرانی فرهنگی و اجتماعی اعم از فضای رسانه ای یا مجامع (بند ۱ ماده ۱)	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امانا و هیئت های ممیزه

رئیس هیئت های امانا و هیئت های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	زیر نظام	شاخص	امتیاز دریافت شده
۱۸	برگزیدگان نظام ارزیابی تعالی استادی و کار راه های شغلی	مشارکت فعال و حضور بر جسته در طرح منش استادی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی (بند ۹ در ماده ۱)	
		سب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و ..) (بند ۷ ماده ۱)	
		برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی- اسلامی- ایرانی (بند ۱۰ ماده ۱)	
		مشارکت فعال و حضور بر جسته در طرح منش استادی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی (بند ۹ در ماده ۱)	
۱۹	پیوست نگاری فرهنگی برای طرح های کلان منطقه ای / ملی	مدیریت پروژه پیوست نگاری فرهنگی و یا همکاری مؤثر در اجرای آن	
۲۰	تحول و ارتقا، یادگیری اجتماعی و فرهنگی سازی رشته های تخصصی	طراحی سامانه، پلتفرم و یا رویدادهای ترویجی	
		مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی- ایرانی پیشرفت با تأیید کمیسیون تخصصی ذی ربط (قسمت ج- ۳ بند ۵ ماده ۱)	
۲۱	کنش گری در عرصه جهاد تبیین	مشارکت و شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (بند ۹ ماده ۱)	
۲۲	شبکه خیران علم و فناوری	میزان جذب افراد خیر، سرمایه و برنامه های اثر بخش	
۲۳	مسئولیت پذیری و کنش گری اجتماعی در مواجهه با مسائل و بحران های جامعه در قالب مسئولیت های داوطلبانه اجتماعی	الف- طراحی و مشارکت در امور فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و علمی (قسمت ۱ بند ۵)	
		ب) کنش گری فرهنگی و اجتماعی مؤثر در موقعیت های بحران (بند ۵)	
۲۴	ایجاد شبکه های فعال و اثربخش فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه همسو با ارزشهای فرهنگی و تمدنی انقلاب اسلامی و به کارگیری آن برای حل مسائل فرهنگی اجتماعی در کشور	حضور مستمر و مؤثر در مراکز فرهنگی، اجتماعی و مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی (بند ۵ ماده ۱)	
۲۵	فعالیت در کنش گری فرهنگی- اجتماعی بین المللی اثر گذار در حوزه های تمدنی، میهنی، مبارزه با استکبار، انقلاب اسلامی، اربعین، اندیشه مهدویت و مقاومت	حضور در نشست های و رویدادهای علمی / فرهنگی بین المللی مرتبط با حوزه های مذکور (قسمت ۱ ماده ۵ و قسمت ج- ۳ ماده ۵)	

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
رئیس هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۳۴



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

جدول شماره ۲- جزئیات شاخص‌ها و ملاحظات امتیازدهی انتخاب سرآمدان فرهنگی

ردیف	حوزه کلان	زیر نظام‌ها	مؤلفه / شاخص	نحوه تأیید
		۱-۱- شوراهای فرهنگی و اجتماعی	الف- همکاری مؤثر با نهادهای فرهنگی فعال در موسسه یا حوزه علمی به منظور ترویج فعالیت‌های فرهنگ (بند ۲ ماده ۱) ب- عضویت در کمیته های اخلاق مراکز تحقیقاتی، بیمارستان‌ها و دانشگاه‌ها (قسمت ۲ بند ۵ ماده ۱)	رئیس دانشکده / نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۲- مراکز خوابگاهی	الف- حضور مستمر و مؤثر در مراکز خوابگاهی به منظور ترویج فرهنگ اسلامی - ایرانی ب- همکاری در برگزاری کارگاه‌های آموزشی و فرهنگی در خوابگاه‌های دانشجویی ج- عضویت در شبکه حامیان خوابگاه‌های دانشجویی (قسمت ۳-ب و ج بند ۵)	مدیرکل خوابگاه دانشگاه / معاون دانشجویی دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه
۱	همکاری لثربخش مدیریتی / آموزشی / پژوهشی / مشاوره ای عضو هیئت علمی در مراکز و گروه های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	۱-۳- مراکز مشاوره	الف- عرضه خدمات مشاوره ای، فرهنگی، تربیتی، اجتماعی به دانشجویان (قسمت الف-۳ بند ۵) ب- فعالیت‌های اثرگذار در حوزه تحکیم خانواده و در راستای حمایت از جوانی جمعیت	معاون دانشجویی / معاون فرهنگی دانشگاه / مقام معظم رهبری در دانشگاه
		۱-۴- مجموعه های فرهنگی	الف- همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی از قبیل فعالیت در مساجد و هیئات مذهبی دانشگاهی (بند ۲ ماده ۱) ب- همکاری با سازمان‌ها و نهادهای شاخص در زمینه حمایت از تحکیم بنیان خانواده	رئیس دانشکده / معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۵- حوزه های مرتبط با دانشگاه تراز و کاهش آسیب های اجتماعی	الف- همکاری مؤثر با نهادهای فرهنگی فعال در موسسه و خارج موسسه از جمله نهادهای فرهنگی و انقلابی (بند ۳ ماده ۱) ب- فعالیت‌های مشاوره‌ای، پژوهشی و کاربردی در زمینه آسیب‌شناسی اجتماعی در جهت رفع مسائل و مشکلات خانواده	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه / معاون دانشجویی دانشگاه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

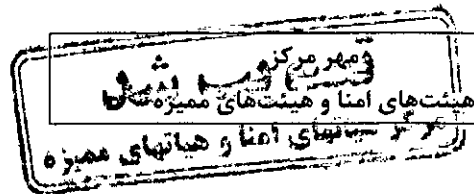
۳۵



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	حوزه کلان	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	نحوه تأیید
		۱-۶- کانون های دینی، فرهنگی و هنری	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت با فعالیت های هنری، تربیتی، اجتماعی و دینی (بند ۵ ماده ۱)	رئیس دانشکده/ معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۷- انجمن های علمی دانشجویی	مشاوره علمی - فرهنگی به انجمن های علمی دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	رئیس دانشکده/ معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۸- نشریات دانشجویی	همکاری مؤثر یا مشاوره به نشریات دانشجویی یا عضویت در کمیته های ناظر بر نشریات دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	رئیس دانشکده/ معاون فرهنگی دانشگاه
	همکاری لژیون مدیریت/ آموزشی/ پژوهشی/ مشاوره ای عضو هیئت علمی در مراکز و گروه های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	۱-۹- شوراهای صنفی رفاهی	همکاری و مشاوره به شوراهای صنفی رفاهی دانشجویی (بند ۳ ماده ۱)	رئیس دانشکده/ معاون دانشجویی دانشگاه
		۱-۱۰- تشکل های دانشجویی	همکاری مؤثر یا تشکل های قانون مند دانشجویان (بند ۳ ماده ۱)	رئیس دانشکده/ معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۱۱- عضویت فعال علمی و فرهنگی در بسیج استادان	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب (بند ۵ ماده ۱)	بسیج اساتید دانشگاه/ معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۱۲- عضویت فعال و اثر بخش در دفتر هم اندیشی دانشگاه ها	مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم اندیشی اساتید اعم از حضور یا ارائه سخنرانی (قسمت د- ۳ بند ۵ ماده ۱)	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه/ معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۱۳- فعالیت اثر بخش در اداره کل مهارت، دفتر ارتباط با جامعه و صنعت و جذب پروژه های علمی - فرهنگی	الف- اجرای طرح های پژوهشی کاربردی فرهنگی و جذب گرنت ب- مشارکت در برگزاری کلاس های یادگیری تجربی ج- مشارکت در برگزاری اردوهای مهارتی	رئیس دانشکده/ معاون پژوهشی دانشگاه/ معاون فرهنگی دانشگاه



(Signature)

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	حوزه کلان	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	نحوه تأیید
۱	همکاری لثربخش مدیریتی / آموزشی / پژوهشی / مشاوره ای عضو هیئت علمی در مراکز و گروه های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	۱-۱۴- مشاوره، داوری و ارزیابی و همکاری در جشنواره ها و رویدادهای فرهنگی/اجتماعی محلی/منطقه‌ای/ملی/فراملی(اعم از جشنواره مختلف هنری و فرهنگی در جمهوری اسلامی ایران، جشنواره های وزارت علوم، جشنواره حرکت/جشنواره تیترا...)	همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس برنامه پنج ساله توسعه و سیاست های شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی(بند ۲ ماده ۱)	معاون فرهنگی دانشگاه
		۱-۱۵- عضویت فعال و اثر بخشی در نهاد ها و تشکل های فرهنگی و اجتماعی بیرون دانشگاه و استفاده از ظرفیت آنها برای تعالی فرهنگی و اجتماعی دانشگاهیان	مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی - ایرانی پیشرفت و اقدامات تبیینی (در نهادهای رسانه‌ای) (قسمت ج-۳ بند ۵)	معاون فرهنگی دانشگاه
۲	نظام ارزیابی تعالی و منش استادی (نظام توسعه فردی و گروهی)	برگزیدگان نظام ارزیابی تعالی استادی و کار راه‌های شغلی	۲-۱- مشارکت فعال و حضور بر جسته در طرح منش استادی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی (بند ۹ ماده ۱) ۲-۲- کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و...) (بند ۷ ماده ۱) ۲-۳- برگزاری نمایشگاه آثار و کارگاه هنری با رویکرد فرهنگی- اسلامی- ایرانی (بند ۱۰ ماده ۱)	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه / معاونت فرهنگی معاون فرهنگی دانشگاه معاون فرهنگی دانشگاه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	حوزه کلان	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	نحوه تأیید
۳	کنش‌گری فرهنگی در رشته‌ها و حوزه‌های تخصصی	۳-۱- مشارکت در کرسی‌های ترویجی (عرضه و نقد دیدگاه علمی / مناظره علمی) در حیطه مطالعات تخصصی رشته تحصیلی با رویکرد معرفتی و فرهنگی با تأیید هیات حملیت از کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره	طرحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های آزاد اندیشی، نقد و نظریه پردازی و سخنرانی فرهنگی - اجتماعی با تأیید مراجع ذی صلاح (بند ۸ ماده ۱)	معاون فرهنگی دانشگاه
		۳-۲- تولید محتوا و آرایه الگو واره‌های آموزشی و پژوهشی با رویکرد معرفتی، فرهنگی-اجتماعی و تمدنی با هدف تقویت هویت ملی و امیدآفرینی	تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی و ایرانی در حوزه‌های فرهنگی، هنری، تربیتی و اجتماعی از قبیل تولید محتوا در فضای مجازی و رسانه‌ای، سخنرانی فرهنگی و اجتماعی اعم از فضای رسانه‌ای یا مجامع (بند ۱ ماده ۱)	معاون پژوهشی دانشگاه / معاون آموزشی دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه
		۳-۳- پیوست نگاری فرهنگی برای طرح‌های کلان منطقه ای / ملی	مدیریت پروژه پیوست‌نگاری فرهنگی و یا همکاری مؤثر در اجرای آن	معاون فرهنگی دانشگاه
		۳-۴- تحول و ارتقا، یادگیری اجتماعی و فرهنگی سازی رشته‌های تخصصی	۱- طراحی سامانه، پلتفرم و یا رویدادهای ترویجی ۲- مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی- ایرانی پیشرفت با تأیید کمیسیون تخصصی ذی ربط (قسمت ج-۳ بند ۵ ماده ۱)	معاون فرهنگی دانشگاه
		۳-۵- کنش‌گری در عرصه جهاد تبیین	مشارکت و شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه‌های فرهنگی، تربیتی و اجتماعی با ارائه گواهی معتبر (بند ۹ ماده ۱)	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه
		۳-۶- شبکه خیران علم و فناوری	میزان جذب افراد خیر، سرمایه و برنامه‌های اثر بخش	بنیاد حامیان دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

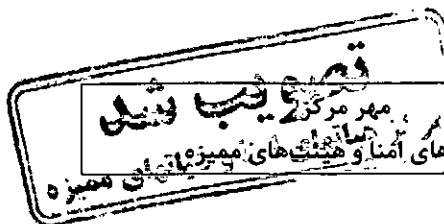
مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	حوزه کلان	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	نحوه تأیید
۴	ایجاد راهبردهای شبکه‌ها، پویاها و رویدادهای مسئله محور فعال و اثر بخش فرهنگی و اجتماعی همسو با ارزش های فرهنگی و تمدنی انقلاب اسلامی	۴-۱- مسئولیت پذیری و کنش گری اجتماعی در مواجهه با مسائل و بحران‌های جامعه در قالب مسئولیت‌های داوطلبانه اجتماعی	الف-طراحی و مشارکت در امور فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و علمی (قسمت ۱ بند ۵) ب)کنش گری فرهنگی و اجتماعی مؤثر در موقعیت های بحران (بند ۵)	معاون فرهنگی دانشگاه
		۴-۲- ایجاد شبکه های فعال و اثربخش فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه همسو با ارزش های فرهنگی و تمدنی انقلاب اسلامی و به کارگیری آن برای حل مسائل فرهنگی اجتماعی در کشور	حضور مستمر و مؤثر در مراکز فرهنگی، اجتماعی و مشارکت در ترویج علمی و فرهنگی الگوی اسلامی (بند ۵ ماده ۱)	معاون فرهنگی دانشگاه
۵	کنش گری فرهنگی - اجتماعی مؤثر خارج از دانشگاه در محیط بین الملل	فعالیت در کنش‌گری فرهنگی- اجتماعی بین‌المللی اثرگذار در حوزه‌های تمدنی، میهنی، مبارزه با استکبار، انقلاب اسلامی، اربعین، اندیشه مهدویت و مقاومت	حضور در نشست های و رویدادهای علمی/ فرهنگی بین‌المللی مرتبط با حوزه های مذکور (قسمت ۱ ماده ۵ و قسمت ج-۳ ماده ۵)	معاون بین‌الملل دانشگاه / معاون فرهنگی دانشگاه



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره نه (موضوع مصوبه ۱۹)

تمدید ماندگاری بیش از ۸ سال ۱۵ نفر از اعضای هیئت علمی بیمانی و رسمی آزمایشی دانشگاه جهت تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و رسمی قطعی

ردیف	نام	نام خانوادگی	محل خدمت	مرتبه علمی	نوع تقاضا	تاریخ حکم رسمی آزمایشی/بیمانی	مدتگاری برپس تاریخ صورتجلسه گروه	مدتگاری برپس تاریخ کارگروه	تاریخ جلسه هیئت اجرایی	مدتگاری واقعی تا تاریخ تصویب در هیئت اجرایی جذب	ارسال شده جهت طرح در هیئت رئیسه	تاریخ هیئت رئیسه	مدت زمان تمدید
۱	میرمسعود	سیدفخرآبادی	دانشکدگان فنی	استادیار	بیمانی به رسمی آزمایشی	۹۳/۱۲/۱۹	۵سال و ۱۰ماه	۶سال و ۵ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۹سال و ۲ماه	*	۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۱۲/۱۸
۲	برزو	نظری	دانشکدگان فنی	استادیار	بیمانی به رسمی آزمایشی	۹۱/۱۱/۰۱	۷سال و ۱ماه	۹سال و ۱۰ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۱۰سال و ۳ماه	*	۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۴/۲۵
۳	ابوالفضل	خسروی	دانشکدگان فارابی	استادیار	بیمانی به رسمی آزمایشی	۹۳/۰۶/۰۸	۵سال و ۸ماه	۷سال و ۵ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۸سال و ۸ماه	*	۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۶/۰۷
۴	رضا	رضواند	دانشکدگان علوم	استادیار	بیمانی به رسمی آزمایشی	۹۳/۰۷/۰۱	۷سال و ۵ماه	۷سال و ۵ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۸سال و ۷ماه	*	۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۷/۲۹

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	نام	نام خانوادگی	محل خدمت	مرتبۀ علمی	نوع تقاضا	تاریخ حکم رسمی آزمایشی/پیمانی	مددکاری پرلسن تاریخ صور تجلسه گروه	مددکاری پرلسن تاریخ گروه	تاریخ جلسۀ هیئت اجرایی	مددکاری وقعی تا تاریخ تصویب در هیئت اجرایی جنب	ارسال شده جهت طرح در هیئت رئیس	تاریخ هیئت رئیس	مدت زمان تمدید
۵	محمدرضا	رجبی	دانشکدگان فارابی	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۸/۱۵	۷ سال و ۱۰ ماه	۸ سال و ۲ ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۹ سال و ۶ ماه	*	۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۸/۱۴
۶	هادی	تابش	دانشکده علوم و فنون نوین	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۸/۱۵	۶ سال و ۶ ماه	۸ سال و ۴ ماه	۱۴۰۲/۰۲/۲۲	۹ سال و ۴ ماه		۱۴۰۲/۰۴/۱۹	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۸/۱۴
۷	مزدک	انوشه	دانشکده ادبیات و علوم انسانی	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۷/۱۶	۶ سال و ۱۰ ماه	۶ سال و ۱۰ ماه	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۹ سال و ۷ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۹/۱۵
۸	علی	فهییم	دانشکدگان فنی	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۹/۲۷	۷ سال و ۹ ماه	۸ سال و ۱۱ ماه	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۹ سال و ۷ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۹/۲۶
۹	سعید	باجلان	دانشکده مدیریت	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۴/۰۴/۱۵	۶ سال و ۲ ماه	۶ سال و ۵ ماه	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۸ سال	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۰۷/۱۴
۱۰	مهدی	خواجه صالحانی	دانشکدگان علوم	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۳/۱۱/۰۱	۶ سال و ۱۰ ماه	۷ سال	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۸ سال و ۵ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۱۰/۳۰

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
سرپرست هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران

مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

ردیف	نام	نام خانوادگی	محل خدمت	مرتبه علمی	نوع تقاضا	تاریخ حکم رسمی آزمایشی/پیمانی	مدتگاری برسلس تاریخ صور تجلسه گروه	مدتگاری برسلس تاریخ کارگروه	تاریخ جلسه هیئت اجرایی	مدتگاری وقعی تا تاریخ تصویب در هیئت اجرایی جنب	ارسال شده جهت طرح در هیئت رئیس	تاریخ هیئت رئیس	مدت زמן تمدید
۱۱	سید عباس	حق شناس	موسسه ژئوفیزیک	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۶/۰۱	۷ سال و ۶ ماه	۸ سال و ۷ ماه	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۹ سال و ۱۰ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۱۱/۳۰
۱۲	هاتیه سادات	اخوت	دانشکدهگان فارابی	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۱۱/۱۶	۵ سال و ۵ ماه	۸ سال	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۹ سال و ۴ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۰۶	یکساله تا ۱۴۰۲/۱۱/۱۰
۱۳	سعید	شفیعی	دانشکده الهیات و معارف اسلامی	استادیار	پیمانی به رسمی آزمایشی	۹۲/۰۶/۱۶	۷ سال	۷ سال و ۹ ماه	۱۴۰۲/۰۲/۱۰	۹ سال و ۸ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۱۳	تا ۱۴۰۲/۹/۱۵
۱۴	رمضان	رضایی	دانشکده معارف و اندیشه اسلامی	دانشیار	رسمی آزمایشی به رسمی قطعی	۹۲/۱۰/۰۸	۸ سال و ۱۰ ماه	۹ سال	۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۹ سال و ۵ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۱۳	-
۱۵	علی	مسعودی نژاد	مرکز تحقیقات بیوشیمی	دانشیار	رسمی آزمایشی به رسمی قطعی	۹۲/۰۷/۲۹	۷ سال و ۴ ماه	۷ سال و ۴ ماه	۱۴۰۲/۰۱/۲۰	۹ سال و ۶ ماه	*	۱۴۰۲/۰۶/۱۳	-

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهتر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره هشتم هیئت امنای دانشگاه تهران
مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۳۰

پیوست شماره ده (موضوع مصوبه ۲۴)

برقراری فوق العاده کشیک، فنی و نوبت کاری

(موضوع بند ۳ ماده ۳۶ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه)

دستورالعمل برقراری فوق العاده فنی موضوع بند ۳ ماده ۳۶ آئین نامه استخدامی

اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه تهران

بر اساس بند ۳ ماده ۳۶ آئین نامه استخدامی کارمندان، فوق العاده فنی به کارمندان واجد شرایط شاغل در رشته های بهداشتی، درمانی، فناوری اطلاعات و مشاغل فنی مهندسی که در وضعیت استخدامی رسمی، پیمانی و قراردادی در واحدهای دانشگاه خدمت می کنند و دارای پروانه نظام پزشکی یا نظام مهندسی در رشته مربوطه می باشند. با رعایت بندهای ذیل فوق العاده برقرار میشود.

۱- کارمندان رسمی و پیمانی باید به پست مربوطه منصوب و در آن پست شاغل باشند و کارمندان قراردادی باید علاوه بر داشتن شرایط احراز پست بلا تصدی مربوطه، در آن پست شاغل باشند.

۲- مبلغ فوق العاده مذکور تا ۸۰٪ حقوق رتبه و پایه می باشد که در حکم یا قرارداد عضو درج میگردد. نحوه توزیع حق فنی به صورت جدول ذیل کف پرداخت آن ۴۰٪ و سقف آن ۸۰٪ و در ۵ درجه توزیع می شود.

درجه	۵	۴	۳	۲	۱
توزیع	۲۰٪	۲۰٪	۲۰٪	۲۰٪	۲۰٪
درصد	۷۱٪ تا ۸۰٪	۶۱٪ تا ۷۰٪	۵۱٪ تا ۶۰٪	۴۱٪ تا ۵۰٪	تا ۴۰٪

۳- کارمند مشمول جهت برقراری حق فنی می بایست تعهدی مبنی بر انجام وظیفه به صورت تمام وقت، طبق ماده ۳۶ آئین نامه دانشگاه ارائه نماید.

۴- حق فنی مشاغل، موضوع این دستورالعمل هر ۵ سال یکبار مورد بررسی و تجدید نظر قرار خواهد گرفت.

۵- میزان حق فنی موضوع این دستورالعمل، متناسب با میزان کارآیی و اثربخشی با تشخیص و نظر مدیر واحد مربوطه و با در نظر گرفتن شاخص هایی که به تایید کمیته موضوع بند ۸ می رسد تعیین می گردد.

۶- مبلغ حق فنی مشمول کسورات بازنشستگی بوده و در احکام و قراردادهای آنان درج خواهد شد.

۷- بار مالی ناشی از پرداخت حق فنی از محل درآمدهای اختصاصی یا عمومی مصوب در بودجه دانشگاه خواهد بود.

۸- کمیته ای متشکل از اعضای زیر جهت تعیین میزان درجه و درصد حق فنی مشاغل مذکور تعیین میگردد تا در خصوص شاخصه های تعیین افراد واجد شرایط که می توانند از حق فنی بهره مند شوند، تصمیم گیری نمایند.

- | | |
|--|------------|
| ۱- معاون برنامه ریزی و توسعه منابع دانشگاه | رئیس کمیته |
| ۲- مدیرکل منابع انسانی دانشگاه | دبیر کمیته |
| ۳- مدیر کل بودجه و اعتبارات دانشگاه | عضو کمیته |
| ۴- مدیرکل برنامه ریزی و معماری سازمانی دانشگاه | عضو کمیته |
| ۵- نماینده کمیسیون دائمی در هیئت اجرایی | عضو کمیته |
| ۶- دعوت از مدیران مربوطه حسب مورد موضوع | |

عضو کمیته
دکتر محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه