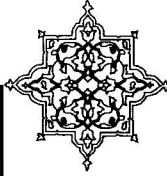




تاریخ: ۸۵/۱۰/۲۶  
شماره: ۵۵۲۶۸  
پیوست: ۱



سرکار عالی  
رئیس محترم دانشگاه تهران

با اهدای سلام

احتراماً، در اجرای ماده ۵ آئین نامه داخلی هیات امناء، به پیوست صورتجلسه سیزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای آن دانشگاه مورخ ۸۵/۹/۱۴ که به تایید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می گردد.

با آرزوی توفیقات الهی  
دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر

و مدیرکل دفتر هیاتهای امناء  
و هیات ممیزه مرکزی  
و شورای مرکزی دانشگاهها

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت - خیابان  
خوردین - خیابان هرمزان  
نیش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶  
شماره تلفن: (۱۷ خط) ۸۸۵۷۵۷۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳  
Website: [www.msrt.ir](http://www.msrt.ir)  
Email: [msrt@msrt.ir](mailto:msrt@msrt.ir)



# صورت‌مصوبات سیزدهمین نشست

از دوره چهارم

هیأت امنای دانشگاه تهران

۱۳۸۵/۹/۱۴

صورت مصوبات سیزدهمین نشست عادی از دوره چهارم هیأت امنای دانشگاه تهران مورخ ۱۳۸۵/۹/۱۳

صفحه ۱ از ۳ صفحه

ساعت شروع جلسه: ۱۸	ساعت پایان جلسه: ۲۲
محل تشکیل جلسه: دفتر وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری	مرکز کنفرانس دانشگاه تهران

### اعضای حاضر در جلسه:

- ۱- دکتر محمد مهدی زاهدی - وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیأت امنا (بند الف ماده یک قانون تشکیل هیأت های امنا).
- ۲- آیت الله دکتر عباسعلی عمید زنجانی رئیس دانشگاه تهران و دبیر هیأت امنا (بند ب ماده یک).
- ۳- دکتر محمود ملا پاشی رئیس کمیسیون دائمی هیأت امنا.
- ۴- دکتر محمد حسن صادقی مقدم معاون فرهنگی، آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (بند د ماده یک).
- ۵- دکتر محمد رضا مخبر نژاد ولی دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، عضو هیأت علمی دانشگاه و عضو هیأت امنا (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۲۹ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).
- ۶- دکتر رضا ناوری اردکانی، عضو هیأت علمی دانشگاه و عضو هیأت امنا (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۲۰ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).
- ۷- دکتر عباسعلی کزنجایی عضو هیأت علمی دانشگاه و عضو هیأت امنا (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۲۲ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).
- ۸- دکتر جعفر توفیقی باریان عضو هیأت علمی دانشگاه و عضو هیأت امنا (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۳۱ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).
- ۹- دکتر سید علی انگر موسوی سرمدی معاون پژوهش و فناوری (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۲۸ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).
- ۱۰- دکتر محمدرضا میلانی حسینی مدیرکل علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (برای مولود بودجه).
- ۱۱- دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و مدیرکل دفتر هیأت های امنا.

### غایبین:

- دکتر محمود احمدی نژاد رئیس جمهور، عضو هیأت علمی و عضو هیأت امنا (بند ج ماده یک - حکم شماره ۱۵/۷۲۲۷ - ۱۳۸۴/۱۱/۱).

### سایر حاضرین در جلسه:

- ۱- دکتر سید محمد حسینی کاشکولیه معاون پشتیبانی، حقوقی و امور مجلس وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- دکتر محمد حسین امید معاون اداری و مالی دانشگاه تهران.
- ۳- دکتر محمود کمره ای معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تهران.
- ۴- دکتر علی مقاری معاون طرح و برنامه دانشگاه تهران.
- ۵- مهتس فرزاد زبویار مشاور و مدیرکل دفتر ریاست دانشگاه تهران.

دبیر هیأت امنای دانشگاه تهران  
تصویب شد

دکتر مهدی ایرانمنش  
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های امنا

دکتر

**دستور اول: آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان دانشگاه تهران:**

موضوعه: «هیأت امنا بر اجرای بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه و ماده ۶۰ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» آیین نامه اداری و استخدامی دانشگاه تهران و جداول ضمیمه آن را به شرح پیوست شماره یک برای یک سال اجرای آزمایشی از تاریخ ۱۳۸۶/۱/۱ تصویب نمود.»

**دستور دوم: گزارش حسابرسی سال ۱۳۸۴:**

موضوعه: «هیأت امنا به استناد بند هه ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، کلیات گزارش حسابرسی سال ۱۳۸۴ دانشگاه تهران و پردیس های آن را بررسی و مقرر نمود ویراست نهایی گزارش تا پایان مرداد ماه ۱۳۸۶ به هیأت امنا ارائه گردد.»

**دستور سوم: پرداخت کمک هزینه درمانی:**

موضوعه: «هیأت امنا به استناد بند اول ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، به منظور کمک به کارکنان و اعضای هیأت علمی در تأمین هزینه های درمان و تقاضات خود و همسران و فرزندان خود در موارد ابتلا به بیماریها یا معلولیت ها و یا بروز سوانح منجر به آسیب های صعب العلاج و پرهزینه مبلغ پانصد میلیون ریال از بودجه سال ۱۳۸۵ دانشگاه تهران را در اختیار رئیس دانشگاه قرار داد.»

**دستور چهارم: مستثنی شدن تعدادی از استادیاران از شمول تبصره ۲ ماده ۳۶ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی:**

موضوعه: «هیأت امنا به استناد بند «ن» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا و در اجرای ذیل تبصره ۲ ماده ۳۶ آیین نامه استخدامی هیأت علمی دانشگاه تهران با توجه به پیشنهاد رئیس دانشگاه دوازده نفر از استادیاران (با مشخصات مندرج در پیوست شماره دو) را تا پایان مردادماه ۱۳۸۶ از شمول تبصره مزبور مستثنی نمود و مقررداشت در صورت لزوم به منظور تعدید این مهلت سوابق علمی و دلایل توجیهی درخواست مستثنی شدن هر یک از این افراد به طور جداگانه به هیأت امنا ارائه گردد.»

دبیر هیأت امنا  
تصویب شد

دکتر مهدی ایراندیش  
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های امنا


مهر

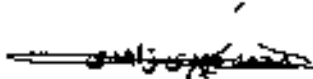
**دستور پنجم: آیین نامه پرداخت حق الزحمه داوران و عوامل اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاه:**  
 مصوبه: هیأت امنا به استناد بند «ل» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، آیین نامه جدید حق الزحمه داوران و عوامل اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاه را به شرح پیوست شماره سه تصویب کرده.

**دستور ششم: آیین نامه پرداخت حق التدریس نروس و حق التحقیق پایان نامه ها:**  
 مصوبه: هیأت امنا به استناد بند «ل» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، متن اصلاحی آیین نامه پرداخت حق التدریس نروس و حق التحقیق پایان نامه ها را به شرح پیوست شماره چهار تصویب نمود. این آیین نامه از اول بهمن ماه ۱۳۸۵ لازم الاجرا است.

**دستور هفتم: صدور اسناد مالکیت اراضی و اموال غیر منقول به نام دانشگاه تهران:**  
 مصوبه: هیأت امنا به استناد بند «الف» ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و بند «ط» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، صدور اسناد مالکیت اراضی و اموال غیر منقول دانشگاه تهران و انجام معاملات و نقل و انتقالات ثبتی اراضی و املاک مزبور را به نام دانشگاه تهران تصویب نمود.

**دستور هشتم: شیوه نامه تأسیس و الگوی اساسنامه شرکت های دانشگاه:**  
 مصوبه: هیأت امنا به استناد بندهای «ب» و «ج» ماده ۷ قانون تشکیل هیأت های امنا، شیوه نامه تأسیس و الگوی اساسنامه شرکت های دولتی و خصوصی دانشگاه را به شرح پیوست شماره پنج تصویب نمود.

  
 عباسعلی عمید زنجالی  
 رئیس دانشگاه تهران  
 دبیر هیأت امنا

  
 محمد مهدی آغاجانی  
 وزیر علوم، تحقیقات و فناوری  
 رئیس هیأت امنا

**دفتر خانه هیأت های امنا**  
 دبیر مدیر دفتر هیأت های امنا  
**تصویب شد**

دکتر مهدی ایرانمنش  
 مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های امنا

پیوست شماره دو

اعضای هیأت علمی با مرتبه استادیار و سنوات بالای ۳۰ سال تا پایان شهریور سال ۱۳۸۵ که تا پایان مرداد ۱۳۸۶ از شمول تبصره ۲ ماده ۳۶ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه مستثنی می گردند

سن تا ۸۵/۶/۱			سنوات بازنشستگی	پایه	مرتبه	واحد سازمانی	نام و نام خانوادگی
سال	ماه	روز					
۵۵	-	-	۳-۱۸/۲۴	۲۲	استادیار	گروه بهداشت و طب ورزشی	محمدرضا بیات
۵۷	۶	۱۶	۳-۱۰-۱۳۷	۲۳	استادیار	دانشکده علوم زراعی و دامی	سیدعلی پناه بوی
۵۸	۴	۲۲	۳۱۱-۵۰۰	۵	استادیار	گروه حقوق خصوصی و اسلامی	سیدمحمد اسفندی
۵۷	۱	۲	۳-۱۰-۲۰۰	۱۴	استادیار	حقوق	بهرام مستقیم همتی
۵۸	۶	۱۰	۳۲۱-۹/۲۳	۲۶	استادیار	گروه علوم پایه مهندسی	علیرضا خانی
۵۸	۱۱	-	۳-۱۸۱-۰۰	۲۶	استادیار	گروه علوم پایه مهندسی	فرمانده ایمنی میرچی
۵۷	-	۱۱	۳۱/۱۰/۱۱۹	۱۴	استادیار	دانشکده مهندسی مکتبک	محمد کاظم یساری گیوی
۵۷	۵	-	۳۳/۱۰/۸۱۰۲	۲۸	استادیار	گروه روشها و برنامه های آموزشی	نوروزعلی کرمدوست
۵۶	۱	۵	۳۵/۱-۹/۰۴	۲۲	استادیار	گروه کتابسازی	معمومه باقری
۵۴	۱۰	۱۹	۳-۱۱/۱۱۳	۲۶	استادیار	گروه فیزیک زمین	سهراب حجام
۵۵	۱۰	۱۷	۳-۱۰-۲۰۰	۱۶	استادیار	دامپروری	عباس مبین
۶۵	۱۱	۱۹	۱۵۱/۶/۰۰	۱۱	استادیار	گروه کلام و فلسفه اسلامی	زهرا مسطفوی

مهر دانشگاه تهران  
تصویب شد

دکتر مهدی ایرانمنش  
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های امنا

اعتماد

## پیوست شماره سه

### آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه داوران و عوامل اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی دانشگاه تهران

ماده ۱- تعریف:

داوران و عوامل برگزاری مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص به طور مستقیم و یا غیر مستقیم در امر برگزاری مسابقات در سطوح مختلف دخالت دارند.

ماده ۲- هدف:

این آیین نامه به منظور ایجاد نظام هماهنگ پرداخت حق الزحمه داوران و عوامل اجرایی مسابقات ورزشی درون دانشگاهی و بین دانشگاهی و هماهنگی با آیین نامه های مصوب سازمان تربیت بدنی تنظیم گردیده است.

ماده ۳- سطح مسابقات:

مسابقات از نظر سطح برگزاری به ۴ رده تقسیم می گردند.

الف - درون دانشگاهی

ب - چند جانبه استانی

ج - مسابقات قهرمانی کشور، المپیکهای ورزشی و مسابقات انتخابی

د - بین المللی

تبصره ۱:

الف - منظور از برگزاری مسابقات درون دانشگاهی: مسابقات بین خویگاهای، دانشکده ای، جام رمضان و سایر مسابقاتی است که در سطح دانشگاه برگزار می گردند.

ب - مسابقات چند جانبه استانی مسابقاتی است که در سطح استان یا استان های همجوار و یا شرکت تیم هایی از دانشگاه تهران و سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی دولتی یا غیر انتفاعی برگزار می گردند.

ج - مسابقات قهرمانی کشور مسابقات بین دانشگاههاست که به صورت تک رشته ای یا المپیکهای ورزشی و مسابقات انتخابی با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در دانشگاههای سراسر کشور برگزار می گردند.

د - مسابقات بین المللی به مسابقاتی اطلاق می گردد که با حضور یک یا چند تیم خارجی دعوت شده و تیم های ورزشی دانشگاه تهران و سایر دانشگاهها برگزار می شود.

تبصره ۲- حق الزحمه داوران و فنی مسابقات بین المللی بر اساس دستورالعمل سازمان تربیت بدنی پرداخت می گردند.

ماده ۳- حق الزحمه داوران و عوامل برگزار کننده مسابقات ورزشی مندرج در ماده ۲ با توجه به جدول مربوط به رشته های ورزشی بر اساس شاخص های تعیین شده پرداخت می گردد.

دکتر مهدی لیرانمنش

مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های اسنا

دفتر خانه هیأت های اسنا  
تصویب شد

**تعاریف و شاخص های پرداخت حق الزحمه:**

الف - مسابقات رشته ورزشی - منظور از مسابقات رشته های ورزشی مسابقاتی است که به صورت اجتماعی و یا به صورت انفرادی برگزار می گردند.

ب - تعداد جلسات یا مسابقات بر حسب نوع رشته های ورزشی تعیین می گردد. حق الزحمه رشته های انفرادی به صورت جلسه ای (هر سه ساعت یک جلسه) و رشته های اجتماعی بر اساس تعداد مسابقه محاسبه می گردد.

ج - درجه کارت یا گواهینامه داور (برای کادر داور)

د - نوع مسؤلیت یا وظیفه تعیین شده (برای کادر سرپرستی، پشتیبانی، خدماتی و تدارکاتی)

ه - اهمیت مسابقات (سطح مسابقات)

ماده ۵ - هزینه اعزام کادر مدعو برگزاری مسابقات ورزشی سراسری دانشجویان به شرح ذیل تعیین و از سوی میزبان برگزاری مسابقات پرداخت می گردد:

۱ - بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی

۲ - هزینه ایاب و ذهاب با وسیله نقلیه زمینی (بدون صورتحساب بلیط) هر کیلومتر رفت یا برگشت ۲۰۰ ریال

ماده ۶ - پرداخت هزینه اسکان و تغذیه کادر اجرایی اوردوی برگزاری مسابقات ورزشی دانشجویان (عوامل اجرایی، فنی و داوران مدعو) در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان خواهد بود.

تبصره - پرداخت هزینه اسکان شامل افراد بومی نمی باشد.

ماده ۷ - حق مأموریت داوران و عوامل اجرایی و فنی مسابقات ورزشی دانشجویان به شرح ذیل محاسبه می گردد:

۱-۷ - از ۵۰ کیلومتر تا ۲۰۰ کیلومتر روزانه ۳۰۰/۰۰۰ ریال

۲-۷ - از ۲۰۰ کیلومتر تا ۶۰۰ کیلومتر روزانه ۳۵۰/۰۰۰ ریال

۳-۷ - از ۶۰۰ کیلومتر تا ۱۵۰۰ کیلومتر و بیشتر روزانه ۴۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱ - به داوران اعزامی، کادر فنی و کلیه عوامل اجرایی که به همراه کاروان های ورزشی از سوی دلتشگاه ها به مسابقات اعزام می گردند هزینه ایاب و ذهاب و مأموریت تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲ - مسابقات ورزشی سراسری دانشجویان مندرج در مواد ۵، ۶ و ۷ تنها شامل مسابقات بین المللی، قهرمانی کشور، المپیانهای ورزشی سراسری و مسابقات انتخابی جهت اعزام به خارج از کشور و لیگ های قهرمانی می باشد.

ماده ۸ - حق الزحمه کادر سرپرستی، داور و فنی رشته های اجتماعی بر اساس جدول ۱ تا ۴ محاسبه و پرداخت می گردند.

تبصره ۱ - رشته های اجتماعی عبارتند از: فوتبال، والیبال، بسکتبال، هندبال، واترپلو، هاکی، فوتبال ساحلی، والیبال ساحلی، سبکتاکرا و رشته های مشابه مورد تصویب سازمان تربیت بدنی.

۱۱۱

<p>میرزفره هیاتهای استانی دیسر جابه هیاتهای استانی تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی نیرانمنش مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای استانی</p>
---	---





تبصره ۲- حق الزحمه داوران دوم در برگزاری مسابقات اجتماعی مطابق درجه داورى آنان طبق جداول فوق با کسر ۱۵٪ و حق الزحمه داوران در سایر مسابقات فنى (داور خط، منشی، داور ذخیره، وقت نگهدار و...) مطابق درجه داورى آنان بر طبق جداول ۱ تا ۳ با کسر ۲۰٪ محاسبه و پرداخت می گردد.

تبصره ۳- به لحاظ سختی شرایط محیطی و سختی کار داورى رشته فوتبال در سطوح ملی و منطقه ای، حق الزحمه داوران فوتبال با تأیید اداره کل تربیت بدنی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تا ۵۰٪ قابل افزایش می باشد.

ماده ۹- حق الزحمه کادر سرپرستی و داورى در رشته های انفرادی بر اساس جداول ۴ تا ۶ پرداخت می گردد.

جدول شماره ۴ حق الزحمه عوامل سرپرستی و داورى مسابقات قهرمانی کشور

ردیف	عنوان	مبنای محاسبه	مبلغ به ریال
۱	سرپرست کل (فنى) مسابقات قهرمانی	روزانه	۲۰۰/۰۰۰/۰-
۲	سرپرست فنى مسابقات	روزانه	۷۵۰/۰۰۰/۰-
۳	ناظر اجرایی و فنى	روزانه	۱۵۰/۰۰۰/۰-
۴	داور بین المللی	هر جلسه	۶۰/۰۰۰/۰-
۵	داور ملی	هر جلسه	۵۰/۰۰۰/۰-
۶	داور درجه یک	هر جلسه	۴۰/۰۰۰/۰-
۷	داور درجه دو	هر جلسه	۲۰/۰۰۰/۰-
۸	داور درجه سه	هر جلسه	۲۵/۰۰۰/۰-

جدول شماره ۵ حق الزحمه عوامل سرپرستی و داورى مسابقات قهرمانی چند جانبه در استان

ردیف	عنوان	مبنای محاسبه	مبلغ به ریال
۱	سرپرست کل (فنى) مسابقات قهرمانی	روزانه	۱۵۰/۰۰۰/۰-
۲	سرپرست فنى مسابقات	روزانه	۱۰۰/۰۰۰/۰-
۳	داور بین المللی	هر جلسه	۴۴/۰۰۰/۰-
۴	داور ملی	هر جلسه	۳۵/۰۰۰/۰-
۵	داور درجه یک	هر جلسه	۳۰/۰۰۰/۰-
۶	داور درجه دو	هر جلسه	۲۵/۰۰۰/۰-
۷	داور درجه سه	هر جلسه	۲۰/۰۰۰/۰-

دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای استانی	دبیر هیاتهای استانی استان محمود حبیب شد
---	--

جدول شماره ۶ حق الزحمه عوامل سرپرستی و داوری مسابقات درون دانشگاهی

ردیف	عنوان	میزان محاسبه	مبلغ به ریال
۱	سرپرست و سرپرست فنی مسابقات	روزانه	۸۰/۰۰۰/ـ
۲	داور بین المللی	هر جلسه	۳۰/۰۰۰/ـ
۳	داور ملی	هر جلسه	۲۵/۰۰۰/ـ
۴	داور درجه یک	هر جلسه	۲۰/۰۰۰/ـ
۵	داور درجه دو	هر جلسه	۱۷/۰۰۰/ـ
۶	داور درجه سه	هر جلسه	۱۵/۰۰۰/ـ
۷	داور درجه سه افتخاری	—	—

تیمبره ۱- هر ۲ ساعت یک جلسه محسوب می شود.

تیمبره ۲- با توجه به برگزاری مسابقات در دانشگاههای سراسر کشور و با عنایت به اینکه در مسابقات مختلف از دانشجویان رشته تربیت بدنی به منظور ایفای مسؤلیتهای اجرایی مانند داور خط، منشی داور، داور ذخیره، وقت نگهدار و ... به صورت داوطلب استفاده می گردد در ازای این همکاری لوابح تقیرو هدایایی از جانب میزبان اهدا خواهد شد.

تیمبره ۳- دانشجویانی که در دوران دانشجویی به دریافت کارت درجه ۲ نایل می گردند می بایست دو سال به صورت افتخاری و داوطلبانه در مسابقات درون دانشگاهی قضاوت نمایند.

تیمبره ۴- حق الزحمه داوران در سایر مسؤلیتهای فنی مسابقات مانند (داور خط، منشی داور، داور ذخیره، وقت نگهدار و ...) مطابق درجه داوری آنان طبق جدول ۴ تا ۶ با کسر ۲۰٪ محاسبه و پرداخت می گردد.

ماده ۱۰- حق الزحمه کادر سرپرستی، اجرایی، خدماتی، تدارکاتی و پشتیبانی مسابقات یا المپیادها با توجه به نوع و اهمیت مسابقه و با عنایت به اینکه برگزاری مسابقات پس از ساعات کار اداری می باشد مطابق جدول شماره ۷ به طور روزانه پرداخت می گردد.

<p>دکتر مهدی لیرانمندی مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امنا</p>	<p>دیر خاندان تصویب شد</p>
--	--------------------------------

مجلس

جدول شماره ۷ حق الزحمه روزانه عوامل سرپرستی، اجرایی، خدماتی، تدارکاتی و پشتیبانی مسابقات  
در ایام برگزاری مسابقات

ردیف	عنوان	العیان ورزشی	قهرمانی کشوری	چند جانبه استان
۱	مدیر کل مسابقات	۳۰۰/۰۰۰/-	۶۰۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-
۲	مدیرکل اجرایی مسابقات	۳۰۰/۰۰۰/-	۶۰۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-
۳	معاونین فنی، اجرایی و فرهنگی	۳۰۰/۰۰۰/-	۶۰۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-
۴	مسئولین کمیته ها	۲۰۰/۰۰۰/-	۱۲۰/۰۰۰/-	۵۰/۰۰۰/-
۵	اعضای کمیته ها	۱۵۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-	۵۰/۰۰۰/-
۶	پزشک	۳۰۰/۰۰۰/-	۶۰۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-
۷	پزشکیار	۲۰۰/۰۰۰/-	۱۵۰/۰۰۰/-	۷۵/۰۰۰/-
۸	مسئول خوابگاه	۱۵۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-	-
۹	مدیرخانه و پذیرش	۱۵۰/۰۰۰/-	۱۰۰/۰۰۰/-	-
۱۰	سرپرست سالن	۱۰۰/۰۰۰/-	۵۰/۰۰۰/-	۴۰/۰۰۰/-
۱۱	خدمتگزار	۴۰/۰۰۰/-	۳۰/۰۰۰/-	۲۰/۰۰۰/-

ماده ۱۱- به مبلغی که بر اساس این آیین نامه تحت عنوان حق الزحمه اجرای مسابقات پرداخت می گردد مطابق قوانین و مقررات مربوطه مالیات تعلق می گیرد.  
ماده ۱۲- این آیین نامه در ۱۲ ماده و ۱۲ تبصره در تاریخ ۱۳۸۵/۹/۱۴ به تصویب هیأت امنای دانشگاه تهران رسید و از زمان ابلاغ قابل اجرا می باشد.

<p>دبیر هیات امنای دانشگاه تهران تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی لیوانمندی مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امنا</p>
---	--

**پیوست شماره چهار**

**اصلاحات آیین نامه نحوه محاسبه حق التدریس دروس و حق التحقیق بلیان نامه ها**

پیشنهادهای جدید	مصوبه قبلی
<p>تبصره ۲ ماده ۲ (جدید) - حق التدریس اعضای هیات علمی مدعو نیز به طور مشابه براساس آخرین حکم کارگزینی واحد متبوع محاسبه می شود. در هر صورت حداکثر مبلغ قابل پرداخت به استناد مدعو در یک نیمسال تحصیلی تا سقف معادل ۱۰ واحد است و حضور استاد مدعو منوط به اثبات نیاز گروه می باشد.</p>	
<p>ماده ۳ پرداخت حق التدریس به اعضای هیات علمی دانشگاه فقط در ازای ساعات تدریس مازاد بر ساعت موظف قانونی تدریس آنان در هفته (روزانه ، شبانه و نوبت دوم) مجاز خواهد بود و در محاسبه تعداد واحد معادل حق التدریس هر نیمسال ، نیمسال مقابل آن نیز بررسی و در صورتی که ساعات موظف عضو در نیمسال قبل کامل نباشد به همان میزان از واحد معادل حق التدریس وی در نیمسال بعد کسر می شود.</p>	<p>تبصره ۲ ماده ۲- پرداخت حق التدریس به اعضای هیات علمی دانشگاه براساس آیین نامه فقط در ازای ساعات تدریس مازاد بر ساعت موظف قانونی تدریس آنان در هفته (روزانه و شبانه) مجاز خواهد بود.</p>
<p>ماده ۴- به کارگیری استادان و دانشپژان بازتسویه به عنوان استاد مشاور پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکتری و یا به عنوان استاد راهنمای دوم این دوره ها بلامانع است اما به کارگیری اعضای بازتسویه هیات علمی برای تدریس تنها در موارد خاص تا سقف ۱۰ واحد با موافقت وزیر محترم علوم ، تحقیقات و فناوری مجاز خواهد بود. حق التدریس و حق التحقیق این افراد بر مبنای آخرین مرتبه و پایه در هنگام بازتسنگی و بر اساس حقوق و فوق العاده مخصوص شاغلین هم رتبه و هم پایه آنان و فرمول مذکور در ماده ۲ قابل پرداخت است.</p>	<p>تبصره ۳ ماده ۲ میزان ساعات مجاز پرداخت حق التدریس به اعضای هیات علمی بازتسویه حداکثر تا ۱۶ ساعت نظری یا معادل عملی آن در هفته می باشد و حق التدریس آنان با رعایت این ماده و بر مبنای آخرین مرتبه و پایه آنان در هنگام بازتسنگی و براساس حقوق و فوق العاده مخصوص شاغلین در همان مرتبه و پایه قابل پرداخت است.</p>
<p>ماده ۷- حداکثر واحد مجاز حق التدریس اعضای هیات علمی (تمام وقت و غیر تمام وقت) برای کلیه واحدهای درسی نظری ، عملی ، واحدهای پایان نامه و رساله مازاد بر واحدهای موظف نباید از ۱۶ واحد نظری یا معادل عملی آن در هر نیمسال تحصیلی تجاوز نماید حداکثر ساعات حق التدریس قابل پرداخت برای پایان نامه ها و رساله ها ۱۶ واحد و برای دروس نظری ۸ واحد یا معادل عملی آن در هر نیمسال می باشد. - واحد معادل قابل احتساب و پرداخت به مدعوین خارج از دانشگاه تهران حداکثر برپایه واحد حق التدریس و ۶ واحد حق التحقیق در هر نیمسال تحصیلی می باشد. تبصره ۱: برای اعضای هیات علمی تمام وقت که تدریس در سایر دوره های دارای مجوز رسمی را انجام می دهند، سقف حق التدریس دروس نظری و پایان نامه ها با تشخیص رئیس دانشکده (پردیس) است. پرداخت حق التدریس در دوره های مذکور می بایست طی لیست جداگانه ای صورت گیرد.</p>	<p>به استناد مصوبه هیات امنا (سال ۸۲) حداکثر واحد مجاز حق التدریس اعضای هیات علمی (تمام وقت و غیر تمام وقت) برای کلیه واحدهای درس نظری، عملی، واحدهای پایان نامه و رساله مازاد بر واحدهای موظف ۱۶ واحد نظری یا معادل عملی آن در هر نیمسال تحصیلی است که ۱۲ واحد آن بابت پایان نامه و ۸ واحد بابت دروس است.</p>

دبیر هیات رئیسه هیات امنا  
تصویب شد

معاون وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امنا

<p>ماده ۱۸- واحد معادل برای دروسی که بنا بر ضرورت، در کلاس های بیش از ۵۰ نفره ارائه می گردد طبق ضابطه زیر :</p> $U = W \times \left[ 1 + \frac{0.75(N - 50)}{100} \right]$ <p>محاسبه می شود که U تعداد واحد معادل درس و W تعداد واحد درس و N تعداد دانشجوی ثبت نام شده است که باید بیش از ۵۰ باشد.</p> <p>تبصره : برای دروس مقطع کارشناسی ارشد و دکتری، ضابطه فوق با اعمال عدد ۲۰ به جای ۵۰ قابل اجرا خواهد بود.</p>	<p>به استناد مصوبه هیات اعناء واحد معادل برای دروس علوم و پایه و عمومی با ظرفیت بیش از ۱۰۰ دانشجوی براساس جدولی است که برای یک درس ۲ واحدی برای کلاس بین ۱۰۰ تا ۲۰۰ نفر واحد معادل ۲/۱۳ تا ۴/۳۳ است، برای درس ۳ واحدی بین ۴/۱۷ تا ۶/۱۵ و برای درس ۴ واحدی بین ۶/۲۷ تا ۸/۶۷ است.</p>
<p>تبصره ماده ۱۹ (جدید): در صورت نیاز به استفاده از خدمات دانشجویان کارشناسی ارشد در مقاطع کارشناسی، مطابق دستورالعمل پرداخت حق الزحمه دستیاران آموزشی عمل می شود.</p>	
<p>تبصره ۱ ماده ۲۰ (جدید): در دوره های دکتری پیوسته ، تعداد واحد معادل پروژه مرحله کارشناسی ارشد، همانند دوره های ناپیوسته محاسبه می شود .</p>	
<p>ماده ۲۳ (جدید): مهلت ثبت واحد معادل راهنمایی و یا مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد ناپیوسته و یا رساله دکتری تخصصی براساس دستورالعمل زمان بندی اجرای حق التدریس اعلام شده از سوی معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه در هر نیمسال تحصیلی می باشد. هر یک از این واحدها تا حداکثر یک نیمسال پس از تاریخ دفاع قابل احتساب است.</p>	

دو

دبیر خانه هیاتهای اعناء  
تصویب شد

دکتر مهدی ایرانغش  
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای اعناء

بسمه تعالی

پیوست شماره پنج

## شیوه نامه ایجاد شرکت های دانشگاهی دانشگاه تهران

مقدمه:

شرکت های دانشگاهی دانشگاه تهران به منظور استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت و توانایی های دانشگاه و پژوهشگران و صاحب نظران مستقل با توجه به بند الف ماده ۴۸ و ماده ۵۱ قانون برنامه چهارم، ایجاد می گردند:

۱- تعاریف:

۱-۱- شرکت دانشگاهی شرکتی است که از ۱٪ تا ۱۰۰٪ سهام آن متعلق به دانشگاه یا واحدهای پژوهشی دانشگاه باشد.

۱-۲- شرکت دانشگاهی خصوصی شرکتی است که سهام دانشگاه در آن کمتر از ۵۰٪ باشد.

۱-۳- شرکت دانشگاهی دولتی شرکتی است که سهام دانشگاه در آن بیشتر از ۵۰٪ باشد.

۲- اهداف:

۲-۱- ایجاد زمینه به کارگیری هر چه بیشتر توانایی های دانشگاه و واحدهای پژوهشی در جامعه.

۲-۲- تجاری سازی یافته های پژوهشی.

۲-۳- ترغیب اعضای هیأت علمی دانشگاهها و واحدهای پژوهشی به فعالیت بیشتر.

۲-۴- افزایش درآمد دانشگاه و واحدهای پژوهشی.

۳- زمینه ها و نحوه فعالیت:

۳-۱- انجام پژوهشهای کاربردی و توسعه ای.

۳-۲- ارائه خدمات تخصصی و مشاوره ای و خدمات نظارتی در پروژه های پژوهشی، اجرایی و مشاوره ای.

۱۱

دبیر خنجر هیأت‌های ادغام  
مصوبه هیأت‌های ادغام

دکتر مهدی ایراندیش  
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت‌های ادغام

۳-۲- تولید محصولات با فناوری نوین.

۳-۳- اساسنامه های نمونه شرکت های دانشگاهی دانشگاه تهران بر اساس الگوهای مصوب هیأت محترم دولت، پیوست این شیوه نامه می باشد.

۳-۵- شرکت های دانشگاهی به صورت شرکتی و مستقل از تشکیلات دانشگاه اداره می شوند و دانشگاه به میزان سهامی که در شرکت دانشگاهی دارد در مدیریت آن تأثیرگذار و در سود و ضرر آن شریک است.

۳-۶- رئیس و معاونین دانشگاه تهران و واحد پژوهشی سهامدار شرکت در زمان تصدی مسئولیت نمی توانند سهامدار شرکت های دانشگاهی دانشگاه تهران باشند.

۳-۷- افراد حقیقی داخل یا خارج دانشگاه یا واحد پژوهشی (علاوه بر اعضای هیأت علمی) می توانند سهامدار شرکت های دانشگاهی خصوصی باشند.

۳-۸- شرکت های دولتی دانشگاه دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و به صورت شرکت سهامی (خاص) اداره می شوند. این شرکت ها دارای استقلال مالی بوده و تابع مقررات اساسنامه خود می باشند.

۳-۹- ارکان شرکت ها عبارتند از: مجمع عمومی، هیأت مدیره، بازرس (حسابرس).

۳-۱۰- اعضای هیأت مدیره از بین اعضای شرکت، برای مدت ۲ سال انتخاب می شوند.

۳-۱۱- شرکت های خصوصی دانشگاه تابع قانون تجارت بوده و پس از تصویب هیأت امنا در اداره ثبت شرکت ها ثبت می شوند و این امر تیزی به تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی تصویب هیأت وزیران ندارد.

۴- این شیوه نامه در ۴ ماده و ۱۸ بند همراه با اساسنامه های نمونه در تاریخ ۱۳۸۵/۹/۱۴ به تصویب هیأت امنای دانشگاه تهران رسیده و به منزله الحاقیه آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به منظور تأمین امکان تأسیس شرکت های دانشگاهی تلقی می گردد.

<p>دکتر مهدی لیرانمنش مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیأت های امنا</p>	<p>خانواده هیأت های امنا دفتر مهر دفتر هیأت های امنا تصویب شد</p>
--	---